

**Zawia University**  
**Faculty Of Economics-Zawia**  
**Department of P0litical Science**



جامعة الزاوية  
كلية الاقتصاد – الزاوية  
قسم العلوم السياسية



**دليل قسم العلوم السياسية**  
**Guide of P0litical Science Department**  
**2019**



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

﴿رَبِّ اشْرَحْ لِي صَدْرِي وَيَسِّرْ لِي أَمْرِي وَاحْلُلْ عُقْدَةً مِنْ لِسَانِي يَفْقَهُوا قَوْلِي﴾

بِسْمِ اللَّهِ  
الرَّحْمَنِ  
الرَّحِيمِ

(سورة طه، آيات 24-26)

## لجنة إعداد ومراجعة الدليل:

وفقاً لقرار عميد الكلية رقم (28) الصادر في 2018 م ، بشأن تكليف لجنة لإعداد دليل

استرشادي خاص بقسم العلوم السياسية ، عليه تم تشكيل الآتي :

### 1- لجنة إعداد الدليل مكونة من الآتي :

ت	الاسم	الصفة
-1	د. رجب محمد محفوظ اشطبية	عضو هيئة تدريس
-2	أ. عبد المنعم المنتصر القمي	رئيس قسم التدريب والاستشارات بالكلية
-3	أ. محمود نصر محمد زريق	منسق الجودة بالقسم
-4	أ. عبدالله محمد الفيتوري النائب	رئيس قسم المحاسبة

### 2- لجنة مراجعة الدليل مكونة من الآتي :

ت	الاسم	الدرجة العلمية
-1	د. الصديق خليفة الكيلاني سليمان	أستاذ مشارك
-2	د. يوسف خليفة سالم المبروك	محاضر
-3	د. عبدالغني محمد عبدالسلام اشكال	محاضر
-4	أ. حسن علي أحمد موتات	محاضر

## المحتويات

الصفحة	البيان
ب	الآية
ج	الجهة التي قامت بإعداد ومراجعة الدليل
1	محتويات الدليل
3	كلمة رئيس القسم
4	المصطلحات المستخدمة في الدليل
6	المقدمة.
6	نبذه عن القسم
7	رؤية القسم
7	رسالة القسم
7	أهداف القسم
8	الهيكل التنظيمي للقسم
8	مهام المجلس العلمي للقسم
9	مهام الأمانة الإدارية(سكرتارية أو أمين سر) بالقسم
9	مهام رئيس القسم
10	مهام امين سر مجلس القسم
10	مهام منسق الجودة بالقسم
10	مهام منسق الدراسة والامتحانات بالقسم
11	الارشاد الاكاديمي
12	مواصفات خريج القسم
12	الفرص والمجالات المتاحة أمام خريجي القسم.
13	الميثاق الأخلاقي للقسم
13	نظام الدراسة بالقسم
15	نظام التقييم بالقسم
16	نظام الامتحانات النهائية بالقسم
18	آلية الغياب
18	المراجعة والتقييم الدوري للبرنامج التعليمي
18	آلية تصميم وتحديث البرامج التعليمية
19	آلية التقييم والمراجعة الدورية للبرامج التعليمية

19	آلية استطلاع آراء الطلاب في جودة العملية التعليمية
20	آلية القبول
21	آلية مراجعة سياسية القبول
22	آلية دعم الطلبة المتفوقين
23	آلية التعامل مع الطلاب المتعثرين
24	آلية الشكاوي والطعون
25	آلية ضمان وتلبية الرامج التعليمية لاحتياجات المجتمع وسوق العمل
26	الخطة الدراسية
31	توصيف المقررات الدراسية للقسم
60	دليل كتابة مشروع التخرج للطلاب
68	أعضاء هيئة التدريس بالقسم



## المصطلحات المستخدمة في الدليل :

### جامعة الزاوية:

أحدى الجامعات العامة التابعة لوزارة التعليم ، مؤسسة رائدة من ضمن الجامعات الليبية وتأسست سنة 1988 م.

### كلية الاقتصاد :

إحدى الكليات المتخصصة التابعة لجامعة الزاوية ، تأسست في سنة 2000 م. تمنح درجة (البكالوريوس) في: الاقتصاد \_ الإدارة\_ المحاسبة \_ تحليل البيانات \_ العلوم السياسية و التمويل. كما تمنح الدرجة العالية (الماجستير) في الاقتصاد والإدارة والمحاسبة.

### قسم العلوم السياسية :

أحد الأقسام العلمية بالكلية ، يتم من خلاله تزويد الطلاب بالمعارف و العلوم السياسية المتخصصة.

### التخصص الأكاديمي :

برنامج أو مجموعة برامج أكاديمية .

### البرنامج الأكاديمي :

برنامج واضح المعالم يتضمن جدول زمني يضم مقررات دراسية وأنشطة تعليمية ، ضمن الخطة المستهدفة لقسم العلوم السياسية من خلال إتباع نظام الفصل الدراسي، سواء في مرحلة البكالوريوس أو الماجستير.

### الجودة :

أداء الأعمال بالشكل الصحيح من المرة الأولى وذلك من خلال معايير محددة.

### ضمان الجودة :

التأكد من تطبيق الآليات والإجراءات المعتمدة في كل مراحل من مراحل العملية التعليمية للتحقق من الوصول للجودة المستهدفة .

### المُرشد الأكاديمي :

عضو هيئة التدريس المكلف بالإشراف على مجموعة من الطلاب وتوجيههم وتقديم النصيحة لهم ، ومتابعة درجة انجازهم وتقديمهم في البرنامج الأكاديمي.

### الأستاذ المشرف :

من يتم تكليفه بالإشراف على رسالة أو أطروحة .



الممتحن :

لأستاذ المكلف ضمن لجنة للقيام بامتحان طالب أو مجموعة من الطلاب ، أو مناقشة رسالة أو أطروحة لطالب دراسات عليا.

التقييم :

تدرج لقياس مستويات الجودة في كافة الأنشطة التعليمية ، بهدف التحسين المستمر.

النتائج التعليمية المستهدفة :

مجموعة من المخرجات التي يؤمل تحقيقها ، من خلال مجموعة من المعارف والعلوم المقدمة في البرنامج الأكاديمي.

المقرر الدراسي :

محتوى المادة العلمية في صورة مفردات محددة تدرس خلال الفصل الدراسي.

العملية التعليمية :

العملية التي يتم من خلالها تزويد الطلاب بالمعارف والعلوم المتخصصة التي يقدمها البرنامج.

عملية التعلم :

التغيير المستمر في المعرفة ويتم اكتسابه من خلال العملية التعليمية والتدريب والقدرات الشخصية للطلاب .

أطراف العملية التعليمية :

كل من له علاقة بالعملية التعليمية من موظفين وطلاب ، ومعيدين وأعضاء هيئة التدريس .

المستفيدون :

كل من لديهم اهتمام بالأنشطة التعليمية التي تقدمها الكلية من موظفين وطلاب وأساتذة ، ومكاتب الخدمات والقرطاسية والمكاتب العامة ، والجهات والمؤسسات العامة والقطاع الخاص.

## مقدمة

نظراً للتطورات السياسية والأحداث المتسارعة التي يشهدها المجتمع الدولي سوا على المستوى الوطني أو المستوى الدولي، فأنا بحاجة اقتضت إلى إنشاء قسم العلوم السياسية وذلك من أجل الوصول إعداد كوادر علمية تلبى احتياجات سوق العمل من أجل رفع الكفاءات السياسية المتخصصة ، والقدرة على التحليل والتفسير والوصف لكل الظواهر السياسية والأحداث الجارية وتقديم الحلول لها.

نبده عن القسم :

قسم العلوم السياسية هو احد الأقسام المتخصصة بالكلية ويهدف القسم إلى تخريج الكوادر العلمية المتخصصة من خلال إعداد وتأهيل القيادات السياسية القادرة علي تحمل المسؤولية في مواجهة التحديات السياسية والاقتصادية ، وأحدث التنمية البشرية لخلق مجتمع الرفاء والرخاء ، وإعداد وتطوير البرامج التدريبية في مجالات العلوم السياسية بما يخدم مؤسسات المجتمع لتحسين أداء وكفاءة العاملين فيها ، وكذلك تنظيم وإقامة الندوات والمؤتمرات العلمية الهادفة إلى تعميق ونشر الثقافة والمعرفة للمفاهيم السياسية الحديثة .

نظام الفصل الدراسي متمشياً مع نظام الدراسة بالكلية ، بواقع ( 45 ) مقرر دراسي بعدد وحدات (133) وحدة دراسية.

يمنح القسم درجة البكالوريوس ودرجة الماجستير في تخصص العلوم السياسية، وذلك تلبية لحاجة المجتمع من الكفاءات والخبرات في هذا المجال ، لمواكبة الأحداث والمتغيرات السياسية والاقتصادية والاجتماعية على الساحة المحلية والدولية ، وكذلك المساهمة في تنوع مخرجات كلية الاقتصاد بما يتلاءم ورغبة الطلاب ، كما يقوم بالإضافة لدوره الأكاديمي المتخصص بعقد المؤتمرات والندوات وورش العمل ، وكذلك يسعى لتقديم تحليل منطقي لبعض الأحداث الحاصلة على الساحة الدولية الآن وتقديم المشورة .

## الرؤيا والرسالة والأهداف والقيم للقسم :

### الرؤيا:

نحو الريادة والتميز في مجال علم السياسة والبحث العلمي والخدمة المجتمعية.

### الرسالة :

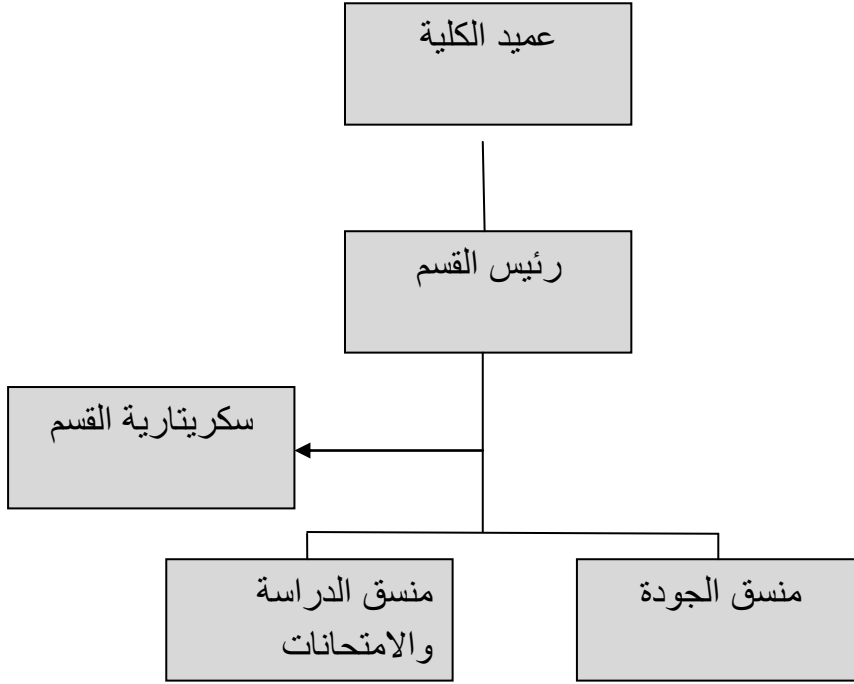
المساهمة في تحقيق أهداف ومتطلبات التنمية المجتمعية عبر تخريج كفاءات عالية الجودة في مجال العلوم السياسية.

### أهداف القسم :

هدفنا النهائي هو التميز ولكي نكون من المتميزين هناك أهداف استراتيجية يجب تحقيقها في عدد من الأمور أهمها ما يلي :-

- 1- تمكين الطالب وتأهيله في مجال العلوم السياسية وفروعها المختلفة.
- 2- إلمام الطالب بكل ما هو موجود في أدبيات المعرفة السياسية من مناهج ومداخل وفروض ومفاهيم ومصطلحات سياسية.
- 3- أن يكون الطالب قادرا على التعرف على آليات وأساليب وتحليل ووصف الظاهرة السياسية .
- 4- المساهمة في إعداد وتأهيل الطلاب لتحقيق المنافسة المميّزة في مختلف المجالات السياسية من خلال إعداد البرامج والدراسات والبحوث وعقد الندوات وحلقات النقاش بما ينعكس ايجابيا على مخرجات القسم التي يعول عليها المجتمع في مسيرة بناء التنمية المستدامة .

## الهيكل التنظيمي لقسم العلوم السياسية



### 4- مهام المجلس العلمي لقسم العلوم السياسية :

- 1- إعداد الخطة الدراسية والمقررات الدراسية للقسم.
- 2- تحديد مفردات المقررات الدراسية والمراجع الخاصة بكل مقرر .
- 3- أبداء الرأي في طلبات قبول أعضاء هيئة التدريس والمعيردين بالقسم.
- 4- أبداء الرأي في طلبات إجراءات التفرغ العلمي والإجازات بدون مرتب التي يتقدم بها أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- 5- اقتراح إنشاء شعبة أو وحدات علمية أو دمجها وإحالة المقترحات الى مجلس الكلية لاتخاذ ما يراه مناسباً بشأنها.
- 6- العمل على إيجاد قنوات التواصل بلبين القسم وخريجيه لفادتهم والاستفادة العلمية منهم بما ينعكس بالصورة الايجابية للمجتمع.
- 7- مراجعة الخطة الدراسية وكذلك خطة البحث العلمي وتقديم مقترحات التطوير والتحسين واقتراح اللجان العلمية المتخصصة كلا في مجال تخصصه.
- 8- اعتماد الدليل الخاص بالقسم العلمي وتطويره بشكل دوري.

## مهام الأمانة الإدارية (سكرتارية أو أمين سر) بالقسم:

للقسم أمانة سر تتولى المهام التالية:

- 1- الإعداد والتحضير للاجتماعات ودعوة أعضاء القسم لها.
- 2- القيام بالأعمال الإدارية والكتابية الأخرى التي يتطلبها العمل بالقسم وذلك بإشراف رئيس القسم.
- 3- العمل على تحديد احتياجات القسم من القرطاسية ومستلزمات العمل اليومي بالقسم.
- 4- القيام بأعمال طباعة الرسائل.
- 5- تنظيم ملفات الصادر والوارد.
- 6- القيام بأعمال النسخ والتصوير وحفظ المراسلات .
- 7- القيام بأعمال نقل الملفات بين القسم وإدارة الكلية بعد توثيقه.

## مهام رئيس القسم:

- 1- الإشراف على الشؤون العلمية والإدارية في القسم في حدود السياسة التي يرسمها مجلس الكلية ومجلس القسم ووفقاً لأحكام القوانين واللوائح والقرارات المعمول بها.
- 2- رفع قرارات وتوصيات مجلس القسم الى عميد الكلية لعرضها بمجلس الكلية مع توضيح وجهة نظر مجلس القسم عند النظر في المسائل المعروضة عليه3
- 3- متابعة تنفيذ سياسة مجلس الكلية فيما يخص شؤون القسم وما يتعلق بالدراسات الجامعية والعليا والبحوث العلمية.
- 4- اقتراح توزيع المحاضرات والمقررات الدراسية على أعضاء هيئة التدريس فيالقسم وعرضها على مجلس القسم وإصدار تكليفات بالخصوص.
- 5- تلقي التقارير السنوية لأعضاء هيئة التدريس عن نشاطهم العلمي والبحثي.
- 6- الإشراف العلمي على عمل لجنة إعداد دليل القسم العلمي.
- 7- حفظ النظام داخل القسم والمبادرة بالإبلاغ عميد الكلية عن كل ما من شأنه أن يؤثر على سير العمل بالقسم.
- 8- الإشراف على الأمانة الإدارية بالقسم (أمانة السر).
- 9- الإشراف على القاعات الدراسية بالقسم.
- 10- إعداد التقارير في نهاية كل عام جامعي عن شؤون القسم العلمية والتعليمية والإدارية لأوجه النشاط في القسم وما حققه ومستوى أداء العمل وشؤون الدراسة

والامتحانات ونتائجها بالقسم ، وبيان العقبات التي تؤثر في التنفيذ وعرض مقترحات الحلول الملائمة لتلافي العيوب وتذليل العقبات.

11- الالتزام بما يكلف به من عميد الكلية أو وكيل الكلية من واجبات ومسؤوليات ومهام.

**مهام أمين سر مجلس القسم:**

تحدد مهام أمين سر مجلس القسم في الآتي:

- 1- القيام بأعمال طباعة الرسائل.
- 2- تنظيم ملفات الصادر والوارد.
- 3- القيام بأعمال النسخ والتصوير وحفظ المراسلات .
- 4- القيام بأعمال نقل البريد بين القسم وإدارة الكلية بعد توثيقه.
- 5- الإعداد للتحضير لاجتماعات القسم ودعوة أعضاء القسم للاجتماع.

**مهام منسق الجودة والبرامج العلمية بقسم العلوم السياسية:**

- 1- متابعة تحديث ملفات المقررات الدراسية بالقسم.
- 2- تحديث المفردات الدراسية بما يخدم متطلبات التخصص وسوق العمل.
- 3- متابعة المقررات الدراسية والتأكد من تغطية المقررات الدراسية بنسبة (75%) من المقرر قبل نهاية الفصل .
- 4- اقتراح خطة عمل لنشاطات قسم العلوم السياسية خلال كل فصل دراسي وتحديد الاحتياجات لها ومراسلة إدارة الكلية بها.
- 5- الإشراف على تنظيم المؤتمرات واللقاءات العلمية وعقد ورش العمل .
- 6- تحليل استبيانات رضا هيئة التدريس والمعيرين على قسم العلوم السياسية.
- 7- الإشراف على تنظيم الزيارات الميدانية لطلاب القسم.
- 8- عقد الأنشطة والحوارات والمناقشات بين طلاب قسم العلوم السياسية.

**مهام منسق الدراسة والامتحانات بقسم العلوم السياسية:**

- 1- إعداد الجدول الدراسي وجدول الامتحانات.
- 2- توزيع ملفات الطلاب على المرشدين (الأشراف الأكاديمي).
- 3- التواصل مع أعضاء هيئة التدريس القارين والمتعاونين.
- 4- تجميع نماذج تسجيل المواد الدراسية للطلاب بالقسم وكذلك نماذج الإسقاط وإضافة للمواد الدراسية وإرسالهم للدراسة والامتحانات بالكلية.
- 5- إعداد قوائم بأسماء الطلاب المتعثرين في دراستهم وإحالتها الى رئيس القسم العلمي.
- 6- اقتراح طرق وكيفية معالجة أوضاع الطلاب المتعثرين بما لا يتعارض مع لائحة الدراسة بالكلية.

## الإرشاد الأكاديمي :

تولي كلية الاقتصاد - بالزاوية أهمية كبيرة لعملية الإرشاد الأكاديمي . باعتباره من أهم وسائل مساعدة الطالب للاندماج في البيئة الأكاديمية وتحقيق أعلى معدلات النجاح ، كما يساعد الطالب في انجاز مسيرته العلمية في مختلف التخصصات ، وتقوم البرامج (الاقسام) التعليمية بالكلية بتعيين مرشد أكاديمي لكل الطلاب المنسبين بتلك البرامج ، بحيث يبذل المرشد الأكاديمي (عضو هيئة التدريس بالبرنامج) جهده لإفادة الطالب بخبراته العلمية وتجاربه العملية لكي ينير للطالب طريقه الأكاديمي ويساعده في تحصيله العلمي وتعريفه باللوائح والقوانين المعمول بها بالكلية التي تنظم سير الدراسة . كما يقوم المرشد الأكاديمي بمتابعة إنجازات الطالب وتذليل العقبات التي قد تواجهه خلال فترة دراسته بالكلية وإرشاده إلى أفضل الحلول لمواجهة تلك المشاكل ، والطالب يتحمل مسؤولية الاتصال بمرشده الأكاديمي لمعرفة متطلبات برنامجه الدراسي ، واختيار المقررات المطلوبة من أجل الوفاء بمتطلبات البرنامج بالكلية .

### مهام المرشد الأكاديمي:

يناط بالمرشد الأكاديمي مجموعة من المهام التي تتلخص في النقاط التالية :

- 1- متابعة الملف العلمي للطالب وحفظ نسخة من نتائجه الدراسية لكل فصل دراسي بهذا الملف .
- 2- تدوين وتسجيل حالات الانقطاع ، ايقاف القيد ، والانسحاب الجزئي والكلي ، وغير المكمل كذلك العقوبات التي توقع على الطالب بملفه العلمي وإبلاغه.
- 3- الرد على استفسارات الطلاب فيما يخص الدراسة والتنسيق مع أعضاء هيئة التدريس الذين يدرّسونهم في مواد الفصل.
- 4- مساعدة الطلاب في الاطلاع على ملفاتهم بشكل منظم.
- 5- متابعة وتقييم الطلبة المتعثرين وإعداد تقرير عن المشاكل التي أدت إلى التعثر ، وكيفية حلها ، وإحالة هذا التقرير إلى لجنة متابعة ورعاية الطلبة المتعثرين .
- 6- توجيه الطلاب لاختيار التخصص الذي يتلاءم معهم من خلال التقرير الدراسي للطالب .

### أهداف نظام الإرشاد الأكاديمي:

نظام الإرشاد الأكاديمي يسعى إلى تحقيق الاهداف التالية:

1. توفير الدعم اللازم للطالب اثناء دراسته بما يحقق انهاء جميع المتطلبات ضمن المدة الزمنية المحددة بالبرنامج .
2. تقديم المعلومات الأكاديمية والإرشادية للطلبة وزيادة وعيهم برسالة الكلية وأهدافها وأنظمتها.

3. متابعة الطلاب أكاديمياً ومساعدتهم على إنجاز دراستهم بكفاءة ودعم جهود الكلية في توفير بيئة تعليمية سليمة لتخريج طلاب مؤهلين لسوق العمل .
4. مساعدة الطلاب على التعرف على التخصصات العلمية التي تلائم قدراتهم الذهنية وميولهم.
5. توجيه الطلاب المتعثرين دراسياً وإرشادهم والاهتمام بهم ومتابعتهم لرفع مستواهم العلمي ومساعدتهم في التغلب على ما يواجهونه من عقبات.
6. تزويد الطلاب بالاقترحات والنصائح لتحسين تحصيلهم العلمي ومساعدتهم في التغلب على مشاكلهم الأكاديمية والإدارية.

### آلية اختيار المرشد الأكاديمي:

1. يتم عرض بند الارشاد وتسميته المرشد الأكاديمي في اجتماعات القسم العلمي.
2. حصر أعداد اعضاء هيئة التدريس القارين بالبرنامج التعليمي .
3. تزويد البرنامج التعليمي بإحصائية للطلبة الدارسين فيه والمعدة من قبل قسم الدراسة والامتحانات بالكلية .
4. يقوم منسق الدراسة والامتحانات بالبرنامج بعملية توزيع قوائم الطلبة على أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج التعليمي .
5. الاعلان عن قوائم الارشاد الأكاديمي للطلبة بعد اعتمادها من رئيس القسم وتنشر بلوحة الاعلانات بالبرنامج التعليمي.

### مواصفات خريج قسم العلوم السياسية :

أن يتمكن من:

- 1- عقد المقارنات بين واقع العمل السياسي والنظريات العلمية لعلم السياسة وتطبيقاتها.
- 2- ممارسة الوظائف السياسية وتطبيق مبادئ العمل الدبلوماسي.
- 3- اكتساب مهارة التواصل مع الآخرين من الناحية الكتابية والشفهية.
- 4- إدارة الوقت والمشاركة في ممارسة العمل من خلال فرق العمل .

### الفرص والمجالات المتاحة أمام خريج قسم العلوم السياسية :

ما يميز خريج قسم العلوم السياسية أهمية المؤهل العلمي الذي يحمله ، فلا بد من متخصصين في مجال السياسة للقيام بأعمال التمثيل الدبلوماسي والقنصلي وإعداد كوادر متخصصة في هذا المجال الذي أصبح اليوم حاجة ملحة تدفع به الدولة لإعداد كوادر علمية متخصصة تساهم في رسم السياسات العامة بداخل والخارج للبلاد. فنجد وزارة الخارجية بكونه المكان المناسب لكل خريج يتحصل على درجة بكالوريوس في مجال التخصص الأمر



الذي يجعل من الجامعات والأكاديميات المتخصصة دائماً في الصدارة لإعداد متخصصين قد يطلق عليهم يوماً بـرجال الدولة .

### الميثاق الأخلاقي لقسم العلوم السياسية:

إن الميثاق الأخلاقي هو الضامن لانسياب العمل واستمراره ، فالاحترام المتبادل ومراعاة المصلحة العامة والثقة المتبادلة بين الإدارة والموظفين وأعضاء هيئة التدريس ، ومراعاة المسؤولية الأخلاقية والأمانة والدقة واحترام الخصوصية وضمان الحقوق للأطراف ذوي العلاقة كلها أمور مهمة لنجاح المنظمة في بيئتها.

**1- ميثاق العدالة والمساواة بين الأفراد :** العمل الإداري لم يبتكر أو يصمم لخدمة شخص أو فرد بعينه ، كما أن الوظيفة الإدارية لم تصمم لشخص أو فرد معين أيضاً كما أن إجراءات العمل يجب أن تطبق على الأفراد دون تمييز أو محاباة .

**2- الأمانة والصدق :** يتطلب العمل الإداري الحفاظ على الممتلكات والموارد المتاحة وتسخيرها لا نجاز العمل ، كما أن الصدق يعزز الثقة في المؤسسة وموظفيها وبالتالي الثقة في مخرجاتها.

**3- الالتزام بالقوانين والتشريعات المنظمة للعمل الإداري :** ينبغي على جميع الإداريين مراعاة القوانين المنظمة للنشاط وعدم مخالفتها لضمان الحقوق للمؤسسة والمتعاملين معها.

**4- احترام الحقوق :** إن احترام حقوق الآخرين شأنه أن يضمن الثقة المتبادلة ويشجع على استمرارية التعامل داخل المؤسسة ، كما أن مراعاة المصلحة العامة يعد من مبادئ العمل الإداري ، إن احترام هذا المبدأ يعزز من نجاح وفاعلية الوظيفة الإدارية.

### نظام الدراسة بالقسم :

**1-** على الطالب تجديد قيده وإتمام تسجيله في الأسبوع الأول لكل فصل دراسي وفقاً للمواعيد والإجراءات التي تحددها وتعلنها إدارة الكلية، وإذا لم يقم الطالب بتجديد قيده وإتمام إجراءات التسجيل في المواعيد المحددة التي تعلنها الكلية أعتبر غائباً بسبب غير مشروع، ما لم يقدم طلباً لوقف قيده مبيناً فيه الأسباب التي دعت له لذلك بشرط موافقة مجلس الكلية، وأن لا تزيد عدد مرات إيقاف القيد عن مرة واحدة طيلة مدة دراسته ، على أنه يجوز لرئيس الجامعة قبول ووقف قيد الطالب بصورة استثنائية لفصل دراسي آخر إذا تطلبت ظروفه ذلك ، على ألا تحسب مدة إيقاف القيد من ضمن مدة الدراسة .

**2-** مدة الدراسة بالبرنامج (4) سنوات مقسمة إلى ثماني فصول دراسية مدة كل فصل دراسي (16) أسبوع دراسي بما في ذلك أسبوعي الامتحانات النصفية والنهائية ، وفي حالة استيفاء

هذه المدة يمنح الطالب فرصة استثنائية لمدة لا تزيد عن فصلين دراسيين من قبل مجلس الكلية بناءً على اقتراح من القسم .

3- لا يسمح للطلاب بالتسجيل في أقل من (4) أربعة مقررات دراسية كحد أدنى وأكثر من (7) سبعة مقررات دراسية كحد أقصى، ويجوز للطلاب الجدد التسجيل في (5) خمسة مقررات كحد أقصى.

ويكون عدد المقررات المسموح بها للطلاب مرتبطاً بمعدله العام وفقاً للآتي:

المعدل العام للطلاب	عدد المقررات المسموح بها
أقل من 50%	4 مقررات
من 50% إلى أقل من 65%	5 مقررات
من 65% إلى أقل من 75%	6 مقررات
من 75% فأكثر	7 مقررات

4- يختار الطالب المقررات التي يقوم بدراستها في كل فصل دراسي بعد إتمام تجديد قيده وفقاً لأسبقياتها المحددة ، وتسجيل هذه المواد في النموذج المعد لهذا الغرض بعد اعتماده من قبل المرشد الأكاديمي والقسم.

5- يحق للطلاب إسقاط أو إضافة بعض المقررات الدراسية بعد موافقة القسم خلال الأسبوع الثاني من الدراسة بحيث لا يقل عدد المقررات المتبقية عن أربع مقررات.

6- يجوز للطلاب بعد موافقة أستاذ المادة الانسحاب من بعض المقررات مع عدم الإخلال بالحد الأدنى للمواد المسجل بها ، وذلك بعد انتهاء أربع أسابيع من بداية الدراسة وقبل أربع أسابيع من بداية الامتحانات النهائية، أي يوقف الانسحاب الجزئي عند الأسبوع العاشر من الدراسة الفعلية.

7- يجوز للطلاب الانسحاب (انسحاباً كلياً) من جميع المقررات التي قام بتسجيلها في أحد الفصول الدراسية لعذر يقبله مجلس الكلية مثل (حالات المرض الشديد، حالات الولادة للطالبات المتزوجات، التعرض للحوادث الطارئة، أعذار قاهرة أخرى) وبشرط ألا تزيد عدد مرات الانسحاب الكلي عن مرة واحدة فقط طيلة مدة دراسته، على ألا يحسب فصل الانسحاب من ضمن مدة الدراسة المحددة .

8- يحق للطلاب إعلان تخصصه بقسم العلوم السياسية بعد اجتيازه بنجاح (36 وحدة) كحد أدنى، واجتياز (60 وحدة) كحد أقصى ، وإذا لم يلتزم الطالب بذلك يوقف عن التسجيل إلى أن يقوم بإعلان تخصصه ، و كذلك يجب عليه أن يجتاز مقرري مبادئ العلوم السياسية ، والإدارة العامة (151/150) بتقدير عام جيد (65 %) في كل مقرر على الأقل.

9- حضور الطالب للمحاضرات أمر إلزامي يتطلبه نظام الدراسة المتبع بالقسم ، لما للمحاضرات من أهمية بالغة في نقل المعرفة للطالب وتوسيع مداركه وإكسابه المعرفة العلمية المتخصصة ، ويستثنى من ذلك طلبة الانتساب . وعلى ذلك فلا يسمح للطلاب المتغيب عن أربع محاضرات للمقرر الدراسي ، أي بواقع 25 % من إجمالي المحاضرات للفصل الدراسي البالغة أربعة عشر محاضرة بدخول امتحان النهائي ويعتبر راسب في هذا المقرر. ويتم إعلان الطلبة المتغيبين عن المحاضرات في لوحة الإعلان المخصصة لذلك.

### تعريف الطلاب الجدد عن البرنامج التعليمي لقسم العلوم السياسية:

- 1- دليل البرنامج التعليمي متاح للطلاب بالقسم ومكتبة الكلية وعلى موقع الكلية والجامعة لتسهيل عملية الاطلاع عليه.
- 2- الإعلان عن الساعات المكتبية لتواجد أعضاء هيئة التدريس وذلك لتقديم كافة المعلومات عن البرنامج التعليمي ومتطلبات التسجيل فيه للطلبة الجدد.
- 3- استهداف الطلبة الجدد من خلال إقامة محاضرات تعريفية بالبرنامج الأكاديمي خلال الأسبوع الأول للفصل الدراسي.

### نظام التقييم بالقسم :

1. تحسب تقديرات كل مقرر دراسي للطلاب النظامي على أساس (40%) لأعمال الفصل الدراسي و(60%) للامتحان النهائي من أصل (100) مائة درجة، ويحق لعضو هيئة التدريس الذي يقوم بتدريس المقرر توزيع درجة أعمال الفصل بالطريقة التي يراها ملائمة (امتحان تحريري ، ، حلقات نقاش، حلقات دراسية) شريطة أن يجري امتحاناً نصفياً واحداً على الأقل.
2. تحسب تقديرات كل مقرر دراسي للطلاب المنتسب على أساس درجة امتحان نهاية الفصل الدراسي من (100%) من أصل (100) مائة درجة ، وبالنسبة للمقررات الدراسية التي تتطلب أبحاثاً تحسب درجة للبحث ودرجة للامتحان النهائي وفقاً لما يراه أستاذ المادة ملائماً.
3. تحسب تقديرات المقررات الدراسية وفقاً لنظام التقييم التالي:

الدرجة	التقدير	الرمز
من 85 فأكثر	ممتاز	أ
من 75 إلى أقل من 85	جيد جداً	ب
من 65 إلى أقل من 75	جيد	ج
من 50 إلى أقل من 65	مقبول	د

ر	ضعيف	من 35 الى أقل من 50
ر	ضعيف جداً	أقل من 35
غ م	.....	غير مكمل
م	.....	منسحب

### نظام الامتحانات النهائية بالقسم :

1. تعقد الامتحانات النهائية في الأسبوع الأخير (الأسبوع السادس عشر) من كل فصل دراسي. ويعتبر جدول الطالب الدراسي هو جدول مواعيد الامتحانات الخاصة به. ويجوز لمجلس الكلية وضع جدول الامتحانات النهائية بالطريقة التي يراها مناسبة.
2. يحرم الطالب النظامي من دخول الامتحان النهائي ويعتبر راسباً في أي مقرر دراسي إذا تجاوزت مدة غيابه (25%) من عدد محاضرات ذلك المقرر، ما لم يقدم عذراً مقبولاً عن مدة الغياب إلى مجلس القسم.
3. يمنح الطالب غير مكمل (غ م) الذي تحول ظروفه دون حضور الامتحان النهائي في بعض المقررات الدراسية وذلك وفقاً للضوابط التالية:
  - موافقة أستاذ المادة.
  - يتم منح الطالب غير مكمل (غ م) أثناء فترة الامتحانات النهائية فقط.
  - يمنح الطالب غير مكمل (غ م) بعد الاقتران بالظروف والمبررات التي يقدمها لهذا الغرض.
  - لا يزيد عدد المقررات الدراسية التي يتحصل فيها الطالب على غير مكمل (غ م) عن مقررين دراسيين خلال الفصل الدراسي الواحد، ويجوز لعميد الكلية زيادة عدد المقررات حسب الظروف التي تقدم بها الطالب.
  - يرصد تقدير غير مكمل (غ م) للطالب في الفصل الذي منح فيه، وتضاف المادة وترصد نتيجتها في الفصل الذي يليه.
  - يمتحن الطالب في المقرر الدراسي الذي تحصل فيه على غير مكمل (غ م) خلال مدة لا تزيد عن شهر من تاريخ بداية الفصل الدراسي الجديد ، على أن تجمع درجة أعمال الفصل مع درجة الامتحان النهائي ، وترصد الدرجة النهائية بحيث لا تزيد عن 65% كحد أعلى.
4. يعتبر الطالب ناجحاً في أي مقرر دراسي إذا تحصل على تقدير مقبول (د).
5. ينذر الطالب إذا أنخفض معدله العام في أي فصل دراسي عن نسبة (50%).

يجوز للطالب المراجعة الموضوعية للنتائج النهائية لمقررين فقط، وفقاً للشروط التالية:

الأول : يتقدم الطالب بطلب المراجعة في المادة التي رسب فيها خلال أسبوع من تاريخ إعلان النتائج أو حسب ما تعلنه الكلية.

الثاني : ينظر في طلبات المراجعة خلال مدة أقصاها أسبوع من تاريخ استلام إجراءات المراجعة من قبل اللجان المشكّلة من القسم وبحضور الطالب المعني.

6. يجب على الطالب إعادة المقرر الدراسي الذي تحصل فيه على تقدير راسب (ر) في الفصل الدراسي التالي له مباشرةً. ويجوز للطالب إعادة أي مقرر دراسي لرفع تقديره في هذا المقرر أو لرفع معدله العام، وعند إعادة أي مقرر يحسب للطالب التقدير الجديد في هذا المقرر مهما كان تقديره الذي تحصل عليه في السابق.

7. يفصل الطالب من الكلية في إحدى الحالات التالية:

- إذا تغيب الطالب عن الدراسة فصلين دراسيين متتاليين بدون عذر مقبول من قبل مجلس الكلية.

- إذا أنخفض المعدل العام للطالب عن (35%) في فصلين دراسيين متتاليين.

- إذا أنخفض المعدل العام للطالب عن (50%) خلال أربعة فصول دراسية متتالية.

- إذا قضى الطالب ضعف المدة المقررة عندما يختار الاستمرار في الدراسة عن طريق دفع الرسوم الدراسية للتخصص.

8. يجوز لمجلس الكلية إعطاء فرصة استثنائية واحدة للطلبة الذين استنفذوا الإنذارات وفقاً للشروط التي تضعها الكلية في كل فصل دراسي ، بشرط دفع رسوم دراسية قدرها (50) خمسون دينار عن كل مقرر يتم التسجيل فيه.

9. يعتبر الطالب متخرجاً إذا أنهى جميع المقررات الدراسية المطلوبة (بحسب الخطة الدراسية المقررة) في القسم بنجاح وبمعدل عام لا يقل عن (50%) بما لا يقل عن (133) وحدة .

10. تمنح مرتبة الشرف لكل طالب تحصل على الإجازة المتخصصة (البكالوريوس) بتقدير عام ممتاز (أ) وفقاً للشروط التالية:

- أن لا يكون قد أدين في مجلس تأديبي خلال مدة دراسته بالكلية.

- أن لا يكون قد رسب في أي مقرر من المقررات التي درسها وأن يكون قد أنهى متطلبات التخرج وفقاً للحد الأدنى لمدة الدراسة المحددة .

## آلية الغياب :

- 1- يلزم كل استاذ مقرر دراسي بأخذ غياب الطلاب النظاميون أثناء المحاضرات الدراسية الفعلية وفق نموذج الغياب المعد .
- 2- في حالة ما تجاوزت مدة غياب الطالب عن 25 % من عدد المحاضرات لذلك المقرر يحال إلى رئيس البرنامج التعليمي .
- 3- في حالة عدم تقديم الطالب لتبرير لغياب عن المحاضرات الدراسية لرئيس القسم العلمي ويحال إلى وكيل الكلية للشؤون العلمية لغرض استصدار قرار بحرمانه من دخول الامتحان النهائي لذلك المقرر ويعتبر راسباً فيه.
- 4- يتم نشر قوائم الطلبة المحرمون من دخول الامتحان النهائي بسبب تجاوزهم لنسبة الغياب المسموح به في لوحة الاعلانات بالبرنامج .

## المراجعة والتقييم الدوري للبرنامج التعليمي:

البرنامج التعليمي لقسم العلوم السياسية يعتمد على الأهداف والغايات التي تحدد الإطار العام للبرنامج ، ومن أهمها سمات وخصائص المتعلم ومتطلبات التعليم المناسبة ثم يتم تحديد محتوى المقررات التعليمية والتي تلي تلك المتطلبات ، ثم تأتي مرحلة اختيار وتصميم الأنشطة اللازمة للتعليم والتعلم وتحديد الوسائل التعليمية اللازمة ، وصولاً إلى تحديد أساليب التقويم المناسبة لمعرفة مدى تحقيق أهداف البرنامج التعليمي . ويتم ذلك من خلال مجموعة من الآليات تتمثل في الآتي:-

## آلية تصميم وتحديث البرامج التعليمية :

يتم تصميم وتحديث البرنامج التعليمي بناءً على الخطوات التالية :

- 1- تتم عملية إعداد وتحديث الخطة الدراسية بالبرامج التعليمية من قبل اساتذة متخصصين مع مراعاة أن يكونوا من أعلى الدرجات العلمية بالبرنامج بقدر الإمكان.
- 2- مراعاة معايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي لمؤسسات التعليم العالي الصادرة عن مركز ضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية .
- 3- عرض الخطة المقترحة على اساتذة متخصصين ولهم الخبرة والدراية الكافية بتصميم البرامج التعليمية من جامعات أخرى.
- 4- الأخذ بالملاحظات الواردة عن الخطة الدراسية .
- 5- عرض الخطط الدراسية ونماذج التوصيفات الخاصة بالبرنامج التعليمي على مجلس الكلية ، لاتخاذ الاجراءات اللازمة لاعتمادها .

## آلية التقييم والمراجعة الدورية للبرامج التعليمية:

لمواكبة التطور الحاصل والمستمر في علم المحاسبة وبناءً على نص المادة رقم (9) من اللائحة رقم (549) الصادرة في 2015 م واللائحة (332) الصادرة في 2019 م والمراسلات التي ترد إلى البرنامج التعليمي من وكيل الكلية للشؤون العلمية ورئيس قسم الجودة تقييم الأداء بالكلية والتي تتضمن ضرورة مراجعة وتقييم توصيف البرنامج التعليمي المقررات الدراسية بالبرنامج من فترة لأخرى وذلك لضمان تلبية متطلبات الجودة المحددة مسبقاً للبرنامج التعليمي فإن البرنامج يضع على عاتقه عملية المراجعة الدورية للمقررات الدراسية التي تم تصميمها ومعرفة جوانب القصور والضعف فيها والقيام بعمليات التطوير والتحسين ، وتتم عملية المراجعة الدورية وفق الخطوات التالية :

- 1- بناءً على تقارير قسم الجودة وتقييم الأداء تصدر الشؤون العلمية بالكلية تعليماتها إلى البرامج التعليمية بالبدء في عملية المراجعة والتقييم الداخلي للبرنامج.
- 2- يتم إرسال استبانات إلى أرباب العمل لاستطلاع آراءهم حول مدى ملائمة الخريجين والبرامج لمتطلبات سوق العمل .
- 3- تفرغ الاستبانات ويتم تحليلها واستخلاص النتائج.
- 4- يقوم المجلس العلمي للقسم بتشكيل لجان علمية متخصصة من البرنامج لغرض البدء بإجراء عمليات المراجعة والتقييم .
- 5- إعداد تقرير عن البرنامج التعليمي يحتوي على كل التحديثات التي تم اعتمادها من المجلس العلمي للبرنامج .
- 6- يحال التقرير الخاص بالتحديثات إلى مجلس الكلية لاتخاذ الإجراءات اللازمة لاعتماده ويحدد سبل التحسين والتطوير .

## آلية استطلاع آراء الطلاب في جودة العملية التعليمية :-

- 1- يتم توزيع استبانات على الطلاب في نهاية كل فصل دراسي (أي كل أربعة اشهر تقريبا) لاستطلاع آراءهم حول جودة العملية التعليمية .
- 2- تفرغ الاستبانات ويتم تحليلها وتستخدم نتائجها في عملية التحسين والتطوير .
- 3- تسلم نتائج تحليل الاستبانات إلى قسم الجودة وتقييم الأداء لوضع خطط التحسين والتطوير .
- 4- يعتمد مجلس الكلية نتائج الاستبانات ويحدد سبل التحسين والتطوير .

## آلية القبول

### شروط القبول :

#### أ- الطلبة الجدد :

- يشترط لقبول الطالب الجدد للدراسة في أحد البرامج التعليمية بالكلية ما يلي:
- أن يكون حاصلاً على الشهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها، بحيث لا يقل تقديره عن جيد ، وفي جميع الأحوال يعتد بالتقدير العام المعتمد للقبول في كل سنة.
- أن يكون قادراً على متابعة المحاضرات النظرية والعملية.
- أن يكون حسن السيرة والسلوك وغير محكوم عليه في جناية أو جنحة مخلة بالشرف ، ما لم يكن قد رد له اعتباره.
- أن يلتزم بجميع اللوائح والنظم المعمول بها بالكلية والجامعة.
- أن يتقدم بطلب الالتحاق في المواعيد المحددة لذلك.
- أن يجتاز امتحان القبول الذي تجريه الكلية بنجاح (إن وجد).
- بالنسبة للطلبة غير الليبيين فيشترط أن يكون مقيماً إقامة اعتيادية طلية مدة الدراسة وأن يؤدي نفقات الدراسة والرسوم المقررة وفقاً للوائح والنظم المعمول بها في الجامعات وذلك دون الإخلال بقواعد المعاملة بالمثل المنصوص عليها في الاتفاقيات الموقعة بهذا الشأن .

#### ب- الطلبة المنتقلين من برنامج إلى آخر بنفس الكلية :

- تقديم طلب كتابي يبدي فيه المتقدم رغبته في الانتقال إلى برنامج العلمي المطلوب وفق النموذج المعد بالخصوص.
- تقديم تقرير بالمقررات من قسم الدراسة والامتحانات لغرض معادلتها.
- مراعاة متطلبات الاستمرار في برنامج العلمي المطلوب فيما يتعلق بمتوسط تقدير الطالب في أول مقرري بالبرنامج العلمي المطلوب .

#### ج- الطلبة المنتقلين من كليات أخرى مناظرة :

- يجوز لمجلس الكلية قبول طلبة بقسم المحاسبة منتقلين من كليات أخرى مناظرة وفقاً للشروط التالية:
- أن لا يكون الطالب قد سبق فصله لأسباب علمية أو تأديبية.
- أن يلتزم بتقديم مستندات أصلية معتمدة تبين المقررات التي درسها ومحتويات كل مقرر.
- أن تتوفر فيه الشروط المنصوص عليها في الفقرة السابقة رقم (أ) .



- أن يتم تقييم المقررات التي درسها الطالب من قبل لجنة المعادلة بالكلية وفق الشروط التي يضعها مجلس الكلية ، وفي جميع الأحوال لا يجوز أن يقل تقدير المقررات التي يتم معادلتها عن (65%) لكل مقرر دراسي، وأن تتساوى عدد وحدات المقرر المعادلة مع عدد وحدات نفس المقرر بالكلية، ويتم اعتماد المعادلة من قبل مجلس الكلية وذلك في مدة لا تتجاوز الشهر من تاريخ تقديم الطلب. وإذا تم قبول أي طالب يجب أن يستكمل ما لا يقل عن (60%) من عدد الوحدات الدراسية بأحد أقسام الكلية قبل تخرجه ، ويجوز للكلية إلحاق الطالب بالدراسة وفقاً للمعادلة الأولية ، ولا يعد الطالب منتقلاً فعلاً إلا بعد استكمال كافة الإجراءات المطلوبة.
- أن يتم إدراج مقررات المعادلة في جدول تسلسلي منفصل عن المقررات التي درسها الطالب بالكلية عند استصدار كشف الدرجات النهائي ، ويحسب المعدل العام (التراكمي) للمقررات التي درسها الطالب بالكلية دون احتساب المقررات التي تم معادلتها.
- يجوز قبول خريجي الكلية للتخصص في غير تخصصاتهم السابقة وذلك في حدود الإمكانيات المتاحة ووفقاً للشروط التي يحددها مجلس الكلية.

### يتم تسجيل الطلاب للدراسة وفقاً للفئات التالية:

- طلاب نظاميون وتشمل هذه الفئة جميع الطلاب المتفرغين للدراسة.
- طلاب غير نظاميين (منتسبين)، وتشمل هذه الفئة جميع الطلاب الذين تحول ظروفهم الصحية والاجتماعية والوظيفية دون مواصلة دراستهم كنظاميين ، ولا يتم قبولهم إلا بعد موافقة مجلس الكلية.

### آلية مراجعة سياسة القبول

- 1- تحدد القدرة الاستيعابية للكلية من الطلبة الجدد، بناءً على محاضر البرامج التعليمية ويتم المصادقة عليها في اجتماع مجلس الكلية .
- 2- يتم إعداد مراسلة من مسجل الكلية إلى المسجل العام للجامعة، بالعدد المطلوب تنسيبه للكلية خلال العام الدراسي القادم .
- 3- يتم تنسيب العدد المطلوب من الطلبة الجدد للكلية من قبل المسجل العام للجامعة، أو من قبل وزارة التعليم على حسب السياسية المتبعة .
- 4- يتم التواصل مع مكاتب العمل بوزارة العمل والتأهيل للتعرف على التخصصات التي يحتاجها سوق العمل لزيادة نسبة القبول في هذه

التخصصات وكذلك تخفيض نسب القبول في التخصصات التي يوجد بها فائض في سوق العمل .

## آلية دعم الطلبة المتفوقين

الفئات المستهدفة :

الفئة المستهدفة هم الطلبة العشرة الأوائل وفق مجموع الدرجات حسب المستوى الدراسي لهم بالبرنامج.

المسؤول على تحديد الطلاب المتفوقين :

يقوم قسم الدراسة والامتحانات بالكلية بإرسال قوائم بأسماء الطلبة المتفوقين إلى البرامج التعليمية بالكلية.

خطوات تشجيع الطلاب المتفوقين :

يتم تشجيع الطلاب المتفوقين عن طريق :

- 1- منح شهادة تقدير من البرنامج التعليمي للطلبة المتفوقين ، أصحاب الترتيب العشرة الأولى.
- 2- ترشيح الطلبة المتفوقين للمشاركة في المؤتمرات العلمية والمؤتمرات البحثية الطلابية.
- 3- منح الطلبة المتفوقين الأولوية في حضور الدورات التدريبية الخاصة بالطلاب وأيضا المشاركة في الرحلات العلمية.
- 4- يمنح الخريجين المتفوقين الأولوية في التعيين ، عند الطلب من قبل الشركات والمؤسسات العامة والخاصة .
- 5- يمنح الخريجين المتفوقين الأولوية في الحصول على عقد معيد بالكلية.
- 6- يمنح الخريجين المتفوقين الأولوية في القبول في برنامج الدراسات العليا التي تطرحه الكلية .

## آلية التعامل مع الطلبة المتعثرين

### الطالب المتعثر:

هو الطالب الحاصل على معدل تراكمي أعلى من 35% و أقل من 50% ، بعد مرور عام دراسي كامل (فصلين دراسيين) ويتم وضعة تحت المراقبة الأكاديمية من قبل المرشدين الأكاديميين.

### المراقبة الأكاديمية:

هي حالة أكاديمية ، يتم فيها مراقبة الطالب الذي لوحظ رسوبه المتكرر ، أو الطالب الذي حصل على معدل تراكمي أعلى من 35% و أقل من 50% بعد انتهاء العام الدراسي كاملاً ، وتستمر المراقبة الأكاديمية لمدة عام دراسي آخر .

### اكتشاف الطلبة المتعثرين:

يتم اكتشاف الطلبة المتعثرين من خلال قسم الدراسة والامتحانات بالكلية حيث يقوم هذا القسم بإرسال قوائم بأسماء الطلبة المتعثرين دراسيا إلى الاقسام العلمية .

### حل مشاكل الطلبة المتعثرين

#### تتمثل خطوات حل مشاكل الطلبة المتعثرين في التالي :

- 1- يقوم رئيس البرنامج التعليمي بتسليم قوائم الطلبة المتعثرين، المحالة إليه من قسم الدراسة والامتحانات، إلى المرشد الأكاديمي المختص لتحديد موعد لمقابلة هؤلاء الطلاب.
- 2- يقوم المرشد الأكاديمي بمراجعة نتائج الاختبارات والأنشطة الفصلية، ومتابعة نسبة الحضور والغياب للطلاب المتعثرين، للوقوف على أسباب التعثر مع إجراء التقييم الجزئي لمستوى الطالب ومدى انضباطه والتزامه.
- 3- يقوم المرشد الأكاديمي بإعداد تقرير عن المشاكل التي أدت إلى تعثر الطالب، وكيفية حلها ثم رفعها إلى لجنة رعاية ومتابعة الطلاب المتعثرين بالبرنامج للدعم والمساعدة.
- 4- مشاركة أولياء الأمور في حل مشاكل أبنائهم وكذلك تخصيص مجموعة من الأخصائيين الاجتماعيين للتعامل مع هذه المشاكل والتغلب عليها.
- 5- الاستعانة بالسادة أعضاء هيئة التدريس بالقسم ممن لهم قدرات اجتماعية خاصة لحل مشكلات الطلاب.
- 6- تقوم لجنة رعاية ومتابعة الطلاب المتعثرين بالبرنامج بالنظر في وضع الطالب خلال فترة المراقبة الأكاديمية من خلال تقرير المرشد الأكاديمي واتخاذ ما يلزم من اجراءات حياله.

## لجنة رعاية ومتابعة الطلبة المتعثرين :

يتم تشكيل لجنة رعاية ومتابعة الطلبة المتعثرين بالبرنامج العلمي بعضوية كل من:

- 1- رئيس القسم العلمي
- رئيسا
- 2- المرشد الاكاديمي
- عضوا
- 3- منسق الدراسة والامتحانات بالقسم
- عضوا

وتتلخص مهام هذه اللجنة في النظر في أوضاع الطلبة المتعثرين بالبرنامج واتخاذ الإجراءات اللازمة حيالهم ، كما يمكن للجنة الرجوع إلى المجلس العلمي للقسم للمساعدة في اتخاذ أي قرار يتعلق بالطالب المتعثر.

## آلية الشكاوى والطعون:

### أولاً - آلية الشكاوى :

#### تشكيل لجنة البث في الشكاوى:

يتم تشكيل لجنة البث في الشكاوى بالقسم لتلقي شكاوى الطلاب، بعضوية كل من رئيس قسم المحاسبة ومنسقي الدراسة والامتحانات والجودة بالقسم على أن تتولى هذه اللجنة البث في الشكاوى المقدمة من الطلاب مع مراعاة السرية الكاملة للشكاوى .

#### ضوابط التقدم بشكاوى الطلاب للقسم :

- 1- تستقبل شكاوى الطلاب المكتوبة من خلال صندوق الشكاوى بالقسم أو رئيس القسم بشكل مباشر أو من خلال المرشد الاكاديمي .
- 2- يتم قبول الشكاوى معروفة المصدر (معرفة أصحاب الشكاوى).
- 3- يتم فتح صندوق الشكاوى من قبل أحد أعضاء لجنة البث في الشكاوى والتأكد من استيفاء الشكاوى على كامل البيانات للمشتكي والمشتكى عليه وموضوع الشكاوى.
- 4- تعلن اللجنة عن موعد مثول الطرفين بالوسائل المتاحة أمامها.
- 5- التحقيق في موضوع الشكاوى على أن يتم إعلام صاحب الشكاوى بنتيجة التحقيق بأحد الوسائل المتاحة للجنة في أقرب وقت ممكن.

### ثانياً - آلية الطعون:

تتم آلية الطعون في نتيجة مقرر دراسي بالقسم بالخطوات التالية :

- 1- يتقدم الطالب بطلب لمراجعة كراسة الإجابة للمقرر دراسي المطعون فيه، إلى قسم الدراسة والامتحانات بالكلية خلال أسبوع من تاريخ إعلان النتائج، أو بحسب الفترة المحددة للطعون والمعلن عنها بأحد وسائل الاعلان المتاحة .

2- يحال طلب مراجعة كراسة الإجابة للمقرر الدراسي مع ورقة إجابة المقرر إلى القسم العلمي المختص .

3- تشكل لجنة علمية بالقسم من ثلاثة أعضاء هيئة تدريس مختصين بما فيهم أستاذ المقرر لمراجعة كراسة الإجابة للمقرر في مدة أقصاها اسبوع من تاريخ استلام إجراءات المراجعة ، ووضع نتيجة المراجعة النهائية في محضر المراجعة لكراسة الإجابة ، ويتم اعتمادها من قبل القسم العلمي ، وقسم الدراسة والامتحانات بالكلية .

4- في حالة تغيرت نتيجة مراجعة المقرر الدراسي فإنه يتم تعديل درجة الطالب ، أما إذا لم تتغير نتيجة المراجعة فتبقى درجته كما هي ، على أن يتم إعادة ذلك المقرر في الفصل الدراسي التالي .

### آلية ضمان وتلبية البرامج التعليمية لاحتياجات المجتمع وسوق العمل :

1- يتم استحداث البرامج التعليمية بناءً على دراسات ميدانية تفيد باحتياجات سوق العمل للبرنامج المطلوب استحداثه .

2- التزام البرامج التعليمية بالتواصل مع سوق العمل لمعرفة مستوى أداء مخرجاتها.

3- التزام البرامج التعليمية باستشارة جهات العمل التي توظف خريجي تلك البرامج بشكل مستمر فيما يتعلق بتطوير وتحديث العملية التعليمية .

## الخطة الدراسية لقسم العلوم السياسية:

تضم الخطة الدراسية لقسم العلوم السياسية مجموعة من المقررات موزعة على النحو التالي:

النسبة المئوية 9.8 %	13 وحدة	متطلبات الجامعة.
النسبة المئوية 27.1 %	36 وحدة	متطلبات الكلية.
النسبة المئوية 63.1 %	84 وحدة	متطلبات القسم.
النسبة 100%	133 وحدة	مجموع الوحدات ومشروع التخرج للحصول على درجة البكالوريوس في العلوم السياسية.

### - تصنيف المقررات الدراسية لقسم العلوم السياسية:

محتويات البرنامج الأكاديمي لقسم العلوم السياسية وترتيب المقررات وأسبقياتها.

#### أولا - المقررات الأساسية قسم العلوم السياسية (متطلبات الجامعة):

ر.م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	الأسبقية
1	100	اللغة العربية	2	
2	101	الدراسات الإسلامية	2	
3	103	اللغة الانجليزية (1)	3	
4	104	اللغة الانجليزية (2)	3	103
5	144	مبادئ الحاسب الآلي	3	
مجموع عدد الوحدات الأساسية			13	

ثانيا - المقررات الأساسية قسم العلوم السياسية (متطلبات الكلية):-

ر.م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	الأسبقية
1	110	مبادئ الاقتصاد(1)	3	
2	111	مبادئ الاقتصاد(2)	3	110
3	120	مبادئ إدارة الأعمال(1)	3	
4	121	مبادئ إدارة الأعمال(2)	3	120
5	130	مبادئ المحاسبة (1)	3	
6	131	مبادئ المحاسبة (2)	3	130
7	140	أساسيات الإحصاء (1)	3	
8	142	أساسيات التحليل الرياضي(1)	3	
9	150	مبادئ علم السياسة	3	
10	151	مبادئ الإدارة العامة	3	150
11	160	مبادئ التمويل	3	
12	161	مبادئ الاستثمار	3	160
		مجموع عدد الوحدات الأساسية	36	

ثالثا - المقررات الإلزامية التخصصية قسم العلوم السياسية (متطلبات القسم):

ر.م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	الأسبقية
1	153	الجغرافية السياسية	3	151
2	155	علم الاجتماع السياسي	3	151
3	156	الفكر السياسي القديم والمعاصر	3	151
4	250	النظام السياسي الليبي	3	155-156
5	251	السياسة الخارجية	3	155-156
6	252	نظرية العلاقات الدولية	3	151
7	253	النظرية السياسية	3	156
8	255	القانون الدولي	3	225
9	350	الايديولوجيا السياسية	3	253
10	351	النظم السياسية العربية المعاصرة	3	250
11	352	السياسة الدولية	3	253
12	353	السياسة المقارنة	3	151
13	354	التنظيم الدبلوماسي	3	253
14	450	السياسة العامة	3	353
15	452	التحليل السياسي	3	353
16	500	مشروع التخرج	3	300 إذن من القسم
مجموع عدد الوحدات الإلزامية التخصصية			48	



رابعاً - المقررات الإلزامية غير التخصصية قسم العلوم السياسية (متطلبات القسم):

ر.م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	الأسبقية
1	102	القانون المدني	3	-
2	202	القانون التجاري	3	102
3	222	العلوم السلوكية	3	121
4	220	ادارة العمليات الانتاجية	3	121
5	146	تطبيقات الحاسب الآلي	3	144
6	227	ادارة المشروعات وريادة الاعمال	3	141/121
7	313	النقود والمصارف	3	111
8	300	مناهج البحث العلمي	3	131/121/111 161/151/141
مجموع عدد الوحدات الإلزامية غير التخصصية			24	

خامساً - المقررات الاختيارية التخصصية قسم العلوم السياسية (متطلبات

القسم) : يختار منها الطالب مقررين فقط (6 وحدات):

ر.م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	الأسبقية
1	358	المنظمات الدولية الإقليمية	3	250
2	450	نظام الحكم في إفريقيا	3	353
3	452	أدارة الأزمات السياسية	3	250
4	453	التنمية السياسية	3	151
5	454	نظم الحكم في أوروبا	3	353
6	457	قضايا سياسية معاصرة	3	352
7	459	الرأي العام	3	400 - 156
8	357	التنظيم الدولي	3	-
9	552	التنشئة السياسية	3	353/459
10	557	الإدارة العامة المقارنة	3	353
مجموع عدد الوحدات الاختيارية التخصصية المطلوبة			6	

سادسا - المقررات الاختيارية غير التخصصية قسم العلوم السياسية (متطلبات القسم) : يختار منها الطالب مادتين فقط (6 وحدات):

ر.م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	أسبوعية المقرر
1	211	الاقتصاد الكلي	3	111
2	410	الاقتصاد الليبي	3	211
3	210	الاقتصاد الجزئي	3	110
4	223	أدارة الموارد البشرية	3	222
5	230	المحاسبة المتوسطة 1	3	131
6	105	لغة إنجليزية (3)	3	104
7	261	أسواق ومؤسسات مالية	3	161
8	145	أساسيات البرمجة بلغة البيسك	3	144
		مجموع عدد الوحدات الاختيارية غير التخصصية المطلوبة	6	

## توصيف المقررات الدراسية بقسم العلوم السياسية

اولا - وصف المقررات الاساسية قسم العلوم السياسية (متطلبات الكلية):

### وصف مقرر مبادئ علم السياسية

رمز المقرر:	150	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	لا توجد
هدف المقرر	يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالفروع المختلفة للعلوم السياسية وذلك من خلال دراسة الطالب للتطور التاريخي والنظري للمادة .		
محتويات المقرر			
المحاضرات	الموضوع		
الأولى والثانية	مدخل لعلم السياسة : التعريف، الموضوع، الأهمية، التطور، الفروع، المناهج، العلاقة بالعلوم الأخرى.		
الثالثة والرابعة	الفكر والأيدولوجيات السياسية : نبذة عن تطور الفكر السياسي في العصور القديمة - أفلاطون (427-347) - أرسطو - سقراط. الأيدولوجيات السياسية المعاصرة : المذهب الفردي الليبرالية- المذهب الاشتراكي - المذهب الجماعي		
الخامسة	التنشئة السياسية		
السادسة	أشكال وانظمه الحكم في العالم		
السابعة	ممارسة السلطة		
السابعة	التنظيم السياسي : مفهوم "الدولة" وعناصرها واشكال الدول		
الثامنة	أنواع الدول		
التاسعة	النظام السياسي : -المؤسسات السياسية الرسمية و السلطات العامة - (التشريعية والتنفيذية والقضائية)		
العاشرة	الدستور : تعريف الدستور، نشأته ،أنواع الدساتير- محتويات الدستور - تعديل الدستور		
الحادي عشر	المؤسسات السياسية الغير الرسمية : الأحزاب السياسية - جماعات الضغط مؤسسات المجتمع المدني - الرأي العام - السلوك السياسي - الانتخابات - الاستفتاء		
الثاني عشر	العلاقات السياسية الدولية : التعريف بعلم العلاقات الدولية، وعناصر النظام (المجتمع) الدولي - - أطراف العلاقات الدولية (دول - أفراد . منظمات الدولية - الشركات المتعددة الجنسية)		
الثالث عشر	علاقة علم العلاقات الدولية بعلم السياسة : أهم نظريات دراسة العلاقات الدولية - الليبرالية- والواقعية.		
الرابع عشر	المنظمات الدولية : التعريف - منظمة الأمم المتحدة. الأهداف -المبادئ -العضوية -أجهزة الأمم المتحدة - المنظمات الدولية الإقليمية - السياسة الخارجية - الرأي العام		

المراجع :

- علي محمد شمشبش ، العلوم السياسية ، دار الكتاب الوطنية ، بنغازي، 2008.
- احمد إبراهيم الجبير، مبادئ العلوم السياسية ،الجامعة المفتوحة ،، طرابلس ، 2000 م.

## وصف مقرر مبادئ الإدارة العامة :

رمز المقرر:	151	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	150
هدف المقرر	يقدم هذا المقرر للطالب التعريف بعلم الإدارة بكونه حقل من حقول المعرفة العلمية وتعريفه ، وذلك من خلال إمام الطالب بالنظريات الأساسية في علم الإدارة ومعرفة الطلاب بالعمليات الإدارية الرئيسية ونماذج التخطيط للسياسة العامة للدولة .		
	محتويات المقرر		
	الموضوع		
الأولى	أفكار مبدئية حول طبيعة الإدارة العامة : نشأة الإدارة العامة – تطور الإدارة العامة عبر مرحلة تاريخية من الزمن – إسهامات الدول في تطوير الإدارة العامة)		
الثانية	الفكر الإداري في عدد من الحضارات القديمة : الحضارة السومرية – الحضارة البابلية – الحضارة الفرعونية – الحضارة الرومانية)		
الثالثة	- مفهوم الإدارة العامة عند بعض المفكرين : سان سيموت- ودرولسن – إبراهيم درويش – عبد الملك عودة – وغيرهم من المفكرين والباحثين العرب والأجانب.		
الرابعة	السمات الرئيسية للإدارة العامة		
الخامسة	- الإدارة العامة بين العلم والفلسفة : (الرأي الأول الإدارة العامة كعلم – الرأي الثاني الإدارة العامة كفن – الرأي الثالث الإدارة العامة مهنة أو نشاط – الرأي الرابع الإدارة العامة فلسفة).		
السادسة	- علاقة علم الإدارة العامة بالعلوم الأخرى : علاقة الإدارة العامة بالتاريخ – علاقة الإدارة العامة بالقانون – علاقة الإدارة العامة بعلم الاقتصاد – علاقة الإدارة العامة بعلم السياسة – علاقة الإدارة العامة بإدارة الأعمال – علاقة الإدارة العامة بعلم الاجتماع)		
السابعة	- مداخل البحث في الإدارة العامة : المدخل القانوني – المدخل الهيكلي – المدخل الوظيفي – مدخل السياسة العامة – مدخل النظم – مدخل القيم الأخلاقية – المدخل السلوكي - المدخل البيئي المقارن.		
الثامنة	مدارس الفكر الإداري : مدرسة العلاقات الإنسانية – المدرسة السلوكية – مدرسة النظم		
العاشرة	الإدارة العامة والبيروقراطية : مفهوم البيروقراطية عند ماكس فيبر – كارل ماركس – خصائص النموذج المثالي للعمل البيروقراطي.		
الحادي عشر	- الإدارة العامة والتخطيط : مفاهيم التخطيط – مدارس التخطيط – أنواع التخطيط العام – أنماط		
الثاني عشر	التخطيط في مجال الإدارة العامة – نظام التخطيط في الإدارة العامة – الخطوات الرئيسية في عملية التخطيط		
الثالث عشر	- التنظيم في الإدارة العامة : ماهية التنظيم في الإدارة العامة – أهمية العملية التنظيمية.		
الرابع عشر	- الرقابة على الإدارة العامة : مفهوم الرقابة – أساليب الرقابة – خصائص عملية الرقابة في الإدارة العامة – أنماط الرقابة		

المراجع :

- احمد صفور عاشور ، الإدارة العامة ، مدخل بيئي مقارن ، دار المعرفة الجامعية ، القاهرة ، د.ت.

- حسن احمد توفيق ، الإدارة العامة ، الهيئة العامة للكتاب ، القاهرة ، 1998.

### ثالثا - وصف المقررات الإلزامية التخصصية قسم العلوم السياسية (متطلبات القسم):

#### وصف مقرر الجغرافيا السياسية

رمز المقرر:	153	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	151
هدف المقرر	يهدف هذه المقرر إلى تحقيق إلمام الطالب بالمفاهيم الأساسية في الجغرافية السياسية .وهي مفاهيم مساعدة لقيم دراسات المناطق وقضايا الموارد والحدود والعلاقات السياسية الدولية ويوفر المقرر مفتاحا لدراسة العلاقات الاقتصادية الدولية		
	محتوى المقرر		
	الموضوع		
الأولى	الأسس الجغرافية لتقييم الدولة سياسيا :الطبيعية -البشرية - الاقتصادية -التركيب القومي للدولة		
الثانية	تعريف الموارد والقوى		
الثالثة	المنظور السياسي لاقتصاديات العالم		
الرابعة	أقاليم العالم والكفاية من الموارد		
الخامسة	التركيب الإقليمي		
السادسة	المتقدمون والمتخلفون		
السابعة	مقاييس النمو		
الثامنة	أغراض التخلف		
التاسعة	الحدود السياسية ومشكلاتها		
العاشر	التخوم والحدود		
الحادي عشر	التصنيف الوظيفي -التصنيف المورفولوجي		
الثاني عشر	أنماط منازعات الحدود		
الثالث عشر	الجيواسراتيجية المعاصرة :مظاهر الاستمرار والتغيير والتحول		
الرابع عشر	التحولات المعاصرة :حالات تقسيم جديدة :أقاليم جيوسياسية جديدة		

#### المراجع :

سعودي ، محمد عبد الغني ، الجغرافيا السياسية المعاصرة ، القاهرة :مكتبة الانجلو المصرية ، 2010.  
 -ايف لاكوست ، الجغرافيا السياسية للمتوسط ، ترجمة زهيدة درويش جبور ، أبو طي :هيئة أبو طي  
 للثقافة والتراث ، 2010.

## وصف مقرر علم الاجتماع السياسي

رمز المقرر:	155	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	151
هدف المقرر	يهدف هذه المقرر إلى دراسة أهم القضايا والمفاهيم الاجتماعية والسياسية، وعلاقة لدولة مع المجتمع والطبقات والنخب السياسية والدور التي تلعبه البنى والمؤسسات الاجتماعية في عملية صنع القرار السياسي .		
	محتوى المقرر		
	الموضوع		
المحاضرات  مفردات (محتويات) المقرر	الأولى	ماهية علم الاجتماع السياسي	
	الثانية	تعريف علم الاجتماع السياسي - تطور ونشأة علم الاجتماع السياسي	
	الثالثة	الاتجاهات النظرية في علم الاجتماع السياسي	
	الرابعة	الاتجاهات النظرية الحديثة والمعاصرة	
	الخامسة	مناهج البحث في علم الاجتماع السياسي	
	السادسة والسابعة	قضايا مهمة يتناولها علم الاجتماع السياسي - المشاركة السياسية - القوة - السلطة - التنمية السياسية	
	الثامنة والتاسعة	الدولة - تعريفها - أركانها أصل نشأة الدولة - خصائص الدولة - أشكالها	
	العاشر	التنشئة السياسية والثقافة السياسية	
	الحادي عشر	الصفوة	
	الثاني عشر	الأحزاب	
	الثالث عشر	العمل السياسي	
	الرابع عشر	السياسات العامة	

المراجع :

-الطيب ،مولود زايد ،علم الاجتماع السياسي ،بنغازي :الدار الكتاب الوطنية ،الطبعة الأولى 2007 .  
-يرو ، فيليب ، علم الاجتماع السياسي ، ترجمة محمد عرب صا صيلا ،بيروت : المؤسسة الجامعية  
للدراستات والنشر والتوزيع ، 1998.

## وصف مقرر الفكر السياسي القديم والمعاصر:

رمز المقرر:	156	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	151
هدف المقرر	يهدف المقرر إلى إعطاء الطالب مقدمة تاريخية عن تطور الفكر السياسي منذ عهد الإغريق إلى بداية الدعوة الإسلامية، وذلك لتمكين الطالب من الإلمام بالفلسفة السياسية منذ مراحل تكوينها الأولى .		
المحاضرات	محتوى المقرر الموضوع		
الأولى	-مفهوم الفكر السياسي القديم : -الأطر العامة للفكر السياسي القديم- البيئة السياسية في اليونان القديمة - طبيعة النظام السياسي لأتينا.		
الثانية	-الفكر السياسي في الحضارات القديمة : الحضارة الفارسية -حضارة العراق القديم _ الحضارة الصينية القديمة الحضارة الفرعونية : الحضارة الهندية - حضارة ليبيا القديمة		
الثالثة	-الأفكار السياسية في أتيينا : الديمقراطية - المساواة - الحرية - القانون - حرب البلوبونيز وأثرها في ازدهار الفكر السياسي.		
الرابعة	الأفكار السياسية عند الإغريق : أفلاطون - أرسطو - انهيار دولة المدينة والاتجاه نحو العالمية		
الخامسة	-الأفكار السياسية عند الرومان : بوليبيوس-سيشرون-سنيكا- أهم مساهمات الرومان في مجال الفكر السياسي		
السادسة	الأفكار السياسية في الفكر المسيحي : الأسس الفلسفية للفكر السياسي المسيحي - القديس أوجستين- القديس توما الأكويني-مارسيليوالبادوي.		
السابعة	-الفكر السياسي الإسلامي : أسس الدولة في الفكر السياسي الإسلامي - الفارابي - الماوردي - الإمام الغزالي - الإمام ابن تيمية - ابن خلدون -		
الثامنة	-حركة الإصلاح الديني (البروتستانت) الأبعاد السياسية لحركة الإصلاح الديني : مارتن لوتر (أهم أرائه السياسية) -جان كالفن (نشأة الدولة) جان بودان (مفهوم السيادة)		
التاسعة	- الفكر السياسي في عصر النهضة : نيقولوميكافيللي (1469-1527 م) - حركة الإصلاح الديني البروتستنتية- جان بودان .		
العاشر	-الأيديولوجيات السياسية المعاصرة : المذهب الفردي الليبرالية - المذهب الاشتراكي - المذهب الجماعي		
الحادي عشر	-وظيفة الدولة في النظرية الرأسمالية : تقييم النظرية الرأسمالية.		
الثاني عشر	-النظرية الماركسية : -كارل ماركس : الأسس التي تقوم عليها النظرية الماركسية - نظرية الدولة في المذهب الماركسي : تقييم النظرية الماركسية		
الثالث عشر	-الدولة الاشتراكية الوطنية : -الفاشية -أسس النظرية الفاشية -النازية -الأسس الفكرية للحركة النازية		
الرابع عشر	-الفكر السياسي الإسلامي : الإمام محمد عبده - أسس النظام السياسي عند محمد عبده - نظام الحكمة عند محمد عبده		

المراجع :

-بطرس غالي .محمود خيرى عيسى ، المدخل في علم السياسة

جورج اسباين ،تطور الفكر السياسي ،دار المعارف ،القاهرة ،الكتاب الثالث

## وصف مقرر النظام السياسي الليبي

رمز المقرر:	250	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	156-155
هدف المقرر	يهدف هذه المقرر إلى دراسة النظام السياسي في ليبيا ومعرفة أهم ملامح النظام السياسي في ليبيا وأهم الأحداث التي شاهدها ليبيا منذ 1551 إلى 2011.		
محتوى المقرر	الموضوع		
المحاضرات مفردات (محتويات) المقرر	الأولى	ماهية النظام السياسي - مكوناته - خصائصه - أشكاله	
	الثانية	لمحه عن تاريخ ليبيا	
	الثالثة	النظام السياسي في ليبيا قبل الاستقلال	
	الرابعة	قرار الأمم المتحدة بشأن استقلال ليبيا (289)	
	الخامسة	دراسة لدستور الليبي 1951 - والمعدل 1963	
	السادسة والسابعة	النظام السياسي في ليبيا بعد الاستقلال	
	الثامنة والتاسعة	النظام الاتحادي	
	العاشر	أهم الحكومات التي شهدته ليبيا بعد إعلان الاستقلال	
	الحادي عشر	نظام الانقلاب 1969 حتى تأسيس الاتحاد الاشتراكي	
	الثاني عشر	ثورة فبراير 2011/2/17	
	الثالث عشر	أهم الحكومات التي جاءت بعد ثورة فبراير	
	الرابع عشر	بناء الدولة وإعادة صياغة الدستور	

المراجع :

-جيب ،هنري ،ليبيا بين الماضي والحاضر ،ترجمة شاكرا إبراهيم ،طرابلس :منشورات المنشأة للنشر والتوزيع ،1981.

-المغربي ،طارق صالح عبد النبي ،النظام السياسي الليبي طبيعته ومكوناته ،الإسكندرية ،المكتب العربي الحديث ،2008.



## وصف مقرر السياسة الخارجية:

رمز المقرر:	251	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	156-155
هدف المقرر	يهدف المقرر لتعريف الطالب بمفهوم السياسة الخارجية والعوامل المؤثرة في السياسة الخارجية والأهداف وتنفيذ وتطبيق السياسة الخارجية. وطريقة تقييم عملية صنع السياسة الخارجية، وفاعلية السياسة الخارجية ومناهج ومقتربات تحليل السياسة الخارجية		
المحاضرات	محتوى المقرر		
الأولى والثانية	السياسة الخارجية تأصيل نظري : التعريف بالسياسة الخارجية – السياسة الخارجية والسياسة الدولية – العلاقات الخارجية والسياسة الخارجية – العلاقات الدولية – السياسة الخارجية والدبلوماسية – العلاقة بين السياسة الخارجية والسياسة الداخلية		
الثالثة	مستويات تحليل السياسة الخارجية : مستوى الفرد - مستوى الدولة - المستوى النظام الدولي		
الرابعة والخامسة	مناهج السياسة الخارجية : المناهج التقليدية (المنهج التاريخي – المنهج الواقعي – الواقعية الجديدة ) المناهج المعاصرة (منهج التحليل النظمي – المنهج المقارن – المنهج التحليلي – منهج اتخاذ القرار في السياسة الخارجية – المنهج الوظيفي .		
السادسة	توجهات السياسة الخارجية : الاتجاه الانعزالي-الاتجاه التدخل-الاتجاه التوافقي		
السابعة	المتغيرات الداخلية : المتغيرات الجغرافية - المتغيرات الاقتصادية - المتغيرات العسكرية		
الثامنة	المتغيرات الخارجية : المنظمات الدولية - المنظمات الإقليمية - الشركات المتعددة الجنسية المتعددة - الرأي العام الدولي		
التاسعة والعاشر	سمات السياسة الخارجية : أهمية السياسة الخارجية – استقلالية السياسة الخارجية – أدوات السياسة الخارجية – الاستمرار والتغيير في السياسة الخارجية.		
الحادي عشر	وسائل السياسة الخارجية: الدبلوماسية – المساعدات الخارجية – التكتلات والأحلاف – الحرب .		
الثاني عشر	أهداف السياسة الخارجية : المحافظة على الكيان الإقليمي للدولة – طلب القوة		
الثالث عشر والرابع عشر	محددات السياسة الخارجية : الأبعاد الداخلية ، الأبعاد الخارجية : الرأي العام الدولي – التكتلات الدولية – المنظمات الدولية – شركات متعددة الجنسية		

المراجع :

-النعمي ، احمد نوري ، السياسة الخارجية ، الأردن : دارزهران للنشر والتوزيع ، 2010.  
-سليم ، محمد السيد ، تحليل السياسة الخارجية ، القاهرة : مكتبة النهضة المصرية ، 1997.

## وصف مقرر نظرية العلاقات الدولية :

رمز المقرر:	252	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	151
هدف المقرر	يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب في هذه المرحلة بماهية العلاقات الدولية والمنظمات الدولية كمدخل يشكل الأساس للتوسع في دراستها في المراحل اللاحقة .		
المحاضرات	محتوى المقرر		
الأولى	-مدخل تمهيدي لعلم العلاقات الدولية : مفاهيم العلاقات الدولية – مراحل تطور العلاقات الدولية – مبادئ الأساسية التي تنظم العلاقات الدولية – أطراف العلاقات الدولية – الفرد كوحدة للتحليل – الدولة كوحدة للتحليل – النسق الدولي لوحدة للتحليل .		
الثانية	-العلاقات الدولية وعلاقتها بعلم السياسة : التطور التاريخي لدراسته- نظرية وحدة السياسة الخارجية – عوامل القوة وأهدافها في المجال الدولي		
الثالثة	موضوعات العلاقات الدولية : القانون الدولي – التنظيم الدولي – السياسة الدولية		
الرابعة	-المناهج والمداخل في دراسة العلاقات الدولية - المناهج التقليدية--المناهج السلوكية		
الخامسة	-التعريف بالمجتمع الدولي والنظام السياسي الدولي		
السادسة	-الوحدات المكونة للمجتمع الدولي ( الدول والمنظمات الدولية)		
السابعة	-اللاعبون الثانويون (المنظمات الغير حكومية، والشركات متعددة الجنسيات، و حركات التحرر		
الثامنة	-المدارس الفكرية الرئيسية في دراسة العلاقات الدولية		
التاسعة	-المبادئ الأساسية التي تنظم العلاقات الدولية : مبدأ المساواة في السيادة - مبدأ عدم التدخل - مبدأ حق تقرير المصير السياسي - مبدأ حق تقرير الشعوب لمصيرها الاقتصادي		
العاشرة	نظريات تحليل العلاقات الدولية : نظريات ظاهرة الصراع من خلال مفهوم القوة - الحرب ونظرياتها توازن القوة، توزيع القوة - سباق التسلح - القطبية، التحالف- المفاوضات		
الحادي عشر	-نظريات صناعة القرار في العلاقات الدولية .		
الثاني عشر	-نظريات التعاون الدولي وهي: الوسائل السلمية لحل المنازعات - القانون الدولي - الأمن الجماعي.		
الثالث عشر	أطراف النظام الدولي		
الرابع عشر	القوة والقدرة :عوامل القوة وأهدافها في المجال الدولي		

المراجع :

- بدوي ، محمد طه ،مدخل إلى العلاقات الدولية .دار النهضة العربية للطباعة والنشر، بيروت ،2002

- توفيق ،سعد حقي ،مبادئ العلاقات الدولية .القاهرة :المكتبة القانونية.2015

## وصف مقرر النظرية السياسية

رمز المقرر:	253	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	156
هدف المقرر	يركز هذا المقرر الدراسي على الظروف التاريخية والاجتماعية التي نشأ فيها وتطور العلم الحديث مع التركيز على الأبعاد المعرفية والمنهجية التي اتسمت بتعدد وتنوع المدارس الفكرية والسياسية لعلماء الاجتماع وعلماء السياسة.		
المحاضرات	محتوى المقرر		
الأولى	مدخل في الإطار النظري للنظرية السياسية : تعريف النظرية – تعريف النظرية السياسية – أنواع النظرية السياسية (النظريات الكلاسيكية- النظريات الحديثة) – علم السياسة والنظرية السياسية – مكان النظرية السياسية من ضروب المعرفة السياسية – بناء النظرية السياسية.		
الثانية	أنواع المدارس التي تهيمن على دراسة النظرية السياسية – الاستقلالية والمنهجية الثقافية في التحليل السياسي - عملية النظرية السياسية – النظرية السياسية وتطور الفكر السياسي.		
الثالثة	الأسس العامة التي تقوم عليها فلسفة النظرية السياسية – أوجه الاختلاف ما بين النواحي التفسيرية والتطويرية للنظرية السياسية. التيارات السائدة في النظرية السياسية		
الرابعة	الظاهرة السياسية في ميزان النظرية السياسية		
الخامسة	الأيديولوجية السياسية وعلاقتها النظرية السياسية		
السادسة	الأسس الدينية للنظرية السياسية : السنية الجديدة – الدعاة العلمانيون للسنية الدينية - النظرية السياسية الكاثوليكية		
السابعة	الأسس السيكلوجية للنظرية السياسية : إتباع فرويد –الفرويديون الجدد – الدلالات السلوكية		
الثامنة	البيئة الاجتماعية والنظرية السياسية : مكتشفات الأنثروبولوجي- علم الاجتماع والنظرية السياسية –الطوبائيون المضادون		
التاسعة	الفلسفة النظرية المطلقة لمفهوم الدولة (النظرية المثالية للدولة) : النظرية المثالية للدولة اتجاهاتها – النقد الموجه لها : أصول واتجاهات النظرية – بيان النظرية المثالية – النقد الموجه للنظرية – نظرية أصل الدولة المطلقة : نظرية التعاقد الاجتماعي – النظرية الدينية – نظرية القوة – نظرية التطور التاريخي.		
العاشرة	الجدل الفكري المنهجي بين النظريات المعاصرة : قضايا وإشكاليات علم السياسة –إشكالية أزمة الحداثة والعلوم السياسية –التحولات المجتمعية وأثرها على العلوم السياسية- اثر تقنية المعلومات على منهجية علم السياسة – مستقبل السياسة كعلم .		
الحادي عشر	النظرية السياسية الفردية الحديثة : البدايات الأولى للنظرية الفردية الحديثة – بدايات النظرية السياسية الفردية – المداخل الأساسية في النظرية السياسية الفردية الحديثة .		
الثاني عشر	النظرية السياسية الاشتراكية الحديثة : نشأة النظرية الاشتراكية – وتطورها في ظل الفكر الماركسي – توصيف للنظرية الاشتراكية الحديثة – مدارس الفكر الاشتراكي – تقييم المدارس الاشتراكية.		
الثالث عشر	الشيوعية والفوضوية		

## المراجع :

- الشمري ،عبد الصمد ،النظرية السياسية الحديثة ،مدخل إلى النظريات الأساسية في نشأة الدولة وتطورها،الأردن :دار الحامد للنشر والتوزيع ،الطبعة الأولى 2012.
- أبو طالب ،عبد الرحمن ،النظرية السياسية الحديثة، ترجمة ا. م . جود ،الأردن ، الهيئة العامة لقصور الثقافة،الطبعة الثانية 2012 .

## وصف مقرر القانون الدولي :

رمز المقرر:	255	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	225
هدف المقرر	يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمبادئ القانون الدولي وتطوراته وإعطائه خلفية عامة عن العرف الدولي والقانون الدولي التعاقدية وأهمية القانون الدولي والأسس القانونية للتنظيم الدولي والمنظمات الدولية ..		
المحاضرات	محتوى المقرر		
الأولى والثانية	الإطار النظري لدراسة القانون الدولي : ماهية القانون الدولي - مفهوم القانون الدولي - التعريف بالقانون الدولي والمجتمع الدولي .		
الثالثة	تطور القانون الدولي : التطور التاريخي للقانون الدولي - تطور القانون الدولي في العصور القديمة : تطور القانون الدولي في العصور الوسطى		
الرابعة	تطور القانون الدولي في العصر الحديث : تطور القانون المعاصر		
الخامسة	- المداخل النظرية لدراسة القانون الدولي : المداخل النظرية التقليدية لدراسة القانون الدولي - مدخل القانون الطبيعي-المدخل الوضعي-المدخل ألقيمي		
السادسة	المدخل الحديثة لدراسة القانون الدولي : مدخل اتخاذ القرارات - مدخل النظم - المدخل الوظيفي		
السابعة	- العلاقة بين القانون الدولي والقانون الوطني : طبيعة العلاقة بين القانون الدولي والقانون الوطني- أنماط القانون الدولي-القانون الدولي الخاص-القانون الدولي العام-قانون المنظمات الدولية.		
الثامنة	نظريات وحدة وازدواجية القانون : الطبيعة الإلزامية للقانون الدولي		
التاسعة	ماهية الإلزام في القانون الدولي : الثقافة الدولية وطاعة القانون الدولي		
العاشر	- مفهوم القانون اللين : مفهوم القاعدة القانونية		
الحادي عشر والثاني عشر	أشخاص القانون الدولي : الدول - المنظمات الدولية والإقليمية والأفراد.		
الثالث عشر	مصادر القانون الدولي : المعاهدات-العرف - قرارات المنظمات الدولية		
الرابع عشر	المبادئ العامة للقانون الدولي العام : أ حكام المحاكم - مذاهب كبار المؤلفين في القانون العام		

### المراجع :

-يادكار ، طالب رشيد ، مبادئ القانون الدولي العام ، اربيل ، مؤسسة موكراني للبحوث والنشر ، الطبعة الأولى 2009.

-الحديثي ، علي خليل ، القانون الدولي العام :المبادئ والأصول ، بيروت :دار النهضة العربية ، 2010.

## وصف مقرر الايدولوجيا السياسية :

رمز المقرر:	350	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	253
هدف المقرر	يهدف المقرر إلى تطوير مدارك الطالب في معرفة المفاهيم الفلسفية والنظرية للمبادئ والأفكار السياسية المعاصرة ، ونشأة الأيديولوجية وتعريف الأيديولوجية ومعرفة نظريات الأيديولوجية الماركسية والليبرالية ومعرفة خصائص الايدولوجيا ووظائف الايدولوجيا وكيف تكون الايدولوجيا آلية لتبرير السلطة ولتحقيق الهوية وآلية للتعبئة وإدارة الصراع .		
	محتوى المقرر		
	الموضوع		
الأولى والثانية	الأيديولوجية والسياسة : مدخل الايدولوجيا - مفهوم الايدولوجيا كيف ظهر وكيف تطور - استعراض لعدد من التعريفات للايدولوجيا .		
الثالثة	- أصل الأيديولوجية : الأيديولوجيون-العقلانيون - الرومانسيون		
الرابعة والخامسة	إشكاليات نظريات الايدولوجيا : (الايدولوجيا في الإطار الماركسي : ماركس - لينين - جورج لوكاش - لويس التوسير) - (الأيديولوجية في الإطار غير الماركسي : ماكس فيبر - دور كايم-فرويد - كارل مانهايو)		
السادسة والسابعة	خصائص الأيديولوجيا : وتشمل استعراض لأهم خصائص الايدولوجيا (الشمولية في التغيير : الاختلاف بين العلم و الأيديولوجيا - التطور والتغيير - التركيز على مناشدة العاطفة لا العقل - التمييز بين الأصدقاء والأعداء- التبعية وتحريك الجماهير)		
الثامنة	وظائف الايدولوجيا : الوظائف المعرفية - الوظائف السياسية والاجتماعية : الايدولوجيا آلية لتبرير السلطة وممارستها - الايدولوجيا آلية لتبرير النظام التوزيعي للمجتمع - الايدولوجيا آلية اساسية لإدارة الصراع - الايدولوجيا آلية لتحقيق الهوية والتعبير عنها - الايدولوجيا آلية للتبعية والسيطرة.		
التاسعة	نماذج من الأيديولوجيات : الليبرالية (الجدور والتطور - القيم والمعتقدات : الفرد - الحرية - العقل - العدالة - التسامح )		
العاشرة والحادي عشر	الأصولية الدينية : الجدور والتطور - القضايا المميزة للأصولية الدينية : الدين والسياسة - الباعث الأصولي - العداء للحدثة - التشدد.		
الثاني عشر	الإلكيولوجية (الايدولوجيا أنصار البيئة) : الجدور والتطور - أهم القضايا المركزية .		
الثالث عشر	الفراغ الايدولوجي : ماهية الفراغ الايدولوجي - أسباب الفراغ الايدولوجي		
الرابع عشر	عصر ما بعد الايدولوجيات : النهايات - نهاية التاريخ - اليمين واليسار.		

المراجع :

العروي ، عبد الله ، مفهوم الايدولوجيا ، بيروت : المركز الثقافي العربي ، 1993.  
عاصي ، جوني ، النظرية والايديولوجيا في العلاقات الدولية ، فلسطين:مؤسسة الناشر للدعاية والإعلان ، 2006.

## وصف مقرر النظم السياسية العربية المعاصرة :

رمز المقرر:	351	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	250
هدف المقرر	يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالنظم السياسية ولماذا سميت بنظم السياسية العربية المعاصرة ، ومعرفة التنمية السياسية في هذه الدول .		
	محتوى المقرر		
	الموضوع		
الأولى	خلفية عامة : الأطر التاريخية والبنوية للأنظمة السياسية العربية - الإرث الاستعماري		
الثانية	- نماذج من النظم السياسية حسب النظرة التقليدية - تقسيم النظم السياسية انطلاقاً من فكرة الفصل بين السلطات - الأسس الفكرية لمبدأ الفصل بين السلطات - التطبيقات العملية لمبدأ الفصل بين السلطات * نظام الجمعية النيابية - النظام الرئاسي - النظام البرلماني		
الثالثة	- الأنظمة السياسية في العالم الثالث		
الرابعة	أشكال الحكومات والنظم السياسية - تصنيف الأنظمة السياسية - أشكال الحكومات		
الخامسة	الأحزاب والنظم الحزبية والنظم الانتخابية		
السادسة	- بيئة النظم السياسية في بعض الدول العربية - البيئة السياسية - البيئة الاقتصادية - البيئة الاجتماعية .		
السابعة	- الاتجاهات المعاصرة لتحليل النظم السياسية - من حيث منهج التحليل - من حيث مادة التحليل - من حيث مفاهيم التحليل		
الثامنة	- التصنيفات التقليدية للنظم السياسية - معيار عدد من بيده السلطة - معيار طبيعة الدستور		
التاسعة	- التصنيفات التقليدية للنظم السياسية - معيار الفصل بين السلطات - معيار ممارسة السلطة		
العاشرة	- تصنيف النظم المعاصرة - النظم السياسية الليبرالية - النظم السياسية الماركسية		
الحادي عشر	الأنظمة السياسية في الوطن العربي (النظام الجمهوري - النظام الملكي )		
الثانية عشر	الدساتير والنظم السياسية		
الثالث عشر	التحول الديمقراطي والعوامل المؤثرة فيه		
الرابع عشر	مقارنة لبعض النظم السياسية		

### المراجع :

-ديفرجية، موديس، النظم السياسية، ترجمة احمد حسيب عباس، القاهرة: الادارة العامة للثقافة، بدون طباعة.  
-الزائدي، محمد فرج، ط1، مذكرات في النظم السياسية، طرابلس: الجامعة المفتوحة، 1990.

## وصف مقرر السياسة الدولية :

رمز المقرر:	352	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	253
هدف المقرر	يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم السياسة الدولية ونشأة السياسة الدولية كحقل معرفي ، و الفواعل السياسية الدولية ومناهج البحث في السياسة الدولية ، والقوى المؤثرة والنفوذ في السياسة الدولية والمظهر الواقعي في السياسة الدولية المتمثل في تحليل الصراع الدولي على مستوى اتخاذ القرار.		
المحاضرات	محتوى المقرر		
الأولى	الموضوع		
الثانية	الإطار التحليلي لدراسة تطور السياسة الدولي : مفهوم السياسة الدولية : المفاهيم المرتبطة بالسياسة الدولية : العلاقات الدولية -السياسة الخارجية-		
الثالثة	نشأة السياسة الدولية كحقل معرفي علمي : المدرسة المثالية : المدرسة الواقعية		
الرابعة والخامسة	مدارس السياسة الدولية : المدرسة السلوكية - المدرسة ما بعد السلوكية		
السادسة والسابعة	مناهج البحث العلمي في السياسة الدولية : منهج التاريخ الدبلوماسي - المنهج الأيديولوجي- منهج القوة الكبرى- منهج الثورات الداخلية الكبرى - منهج التاريخ العالمي للأنساق الدولية - منهج الواقعية السياسية - منهج التحليل الكمي للسياسة الدولية		
الثامنة	السياسة الدولية منذ نهاية الحرب العالمية الأولى حتى الأزمة الاقتصادية العالمية الكبرى: الدول الجديدة والعامل الأفريقي-الآسيوي في السياسة الدولية - الحركات القومية - قضية الخلافة الإسلامية - الاستقطاب الدولي الأوروبي- المؤسسات الدولية والأمن الجماعي العالمي.		
التاسعة	فواعل السياسة الدولية : الدولة -المنظمات الدولية الحكومية - القوى غير الوطنية -حركات التحرر الوطنية		
العاشر	وسائل التأثير في السياسة الدولية : الوسائل الدبلوماسية : الوسائل الاقتصادية : الوسائل العسكرية		
الحادي عشر	القوى المؤثرة والنفوذ في السياسة الدولية : النظام الدولي بعد الحرب العالمية الأولى : النظام الدولي بعد الحرب العالمية الثانية : النظام الدولي بعد الحرب الباردة		
الثاني عشر	المظهر الواقعي في السياسة الدولية : سياسة توازن القوى بين التنظير والممارسة - تحليل الصراع الدولي على مستوى اتخاذ القرار-نظرية المباريات.		
الثالث عشر	الحرب العالمية الثانية ومحاولة إعادة تشكيل النظام العالمي 1939-1945 : تفسير نشوب الحرب العالمية الثانية - تكريس القطبية الثنائية العالمية - تطورات الحرب العالمية الثانية - مرحلة تفوق دول المحور .		
الرابع عشر	السياسة الدولية في عصر القطبية الأحادية والعملة : نهاية الحرب الباردة والكتلة الشرقية - الصعود الأوروبيوالآسيوي- بنية النسق العالمي - عملية العملة.		
	السياسة الدولية من نهاية الحرب العالمية الثانية حتى نهاية الاتحاد السوفيتي 1945 - 1991 .		

### المراجع:

- سليم ، محمد السيد ، تطور السياسة الدولية ، القاهرة : دارالفجر للنشر والتوزيع ، 2002.
- بيليس ، جون ، سميث ، سثيف ، من السياسة الدولية الى العالمية ، الإمارات العربية :مركز الخليج للأبحاث ، 2004.



## وصف مقرر السياسة المقارنة:

رمز المقرر:	353	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	151
هدف المقرر	يهدف هذا المقرر إلى التعريف بالنظم السياسية في الحكم مثل النظرية الليبرالية والشمولية وانواع الحكومات البرلمانية والرئاسية مع دراسة مقارنة لبعض النظم السياسية .		
المحاضرات	محتوى المقرر		
الأولى	الموضوع		
الثانية والثالثة	- مدخل نظري تعريف السياسة المقارنة ومجالها- تطور دراسة السياسة المقارنة كحقل دراسي، مفهوم التنمية السياسية -المنهج المقارن في التحليل السياسي.		
الرابعة	-الدولة (إطار النظام السياسي):عناصر الدولة، مقارنة مفاهيم -الدولة/السلطة السياسية/ الحكومة/ النظام السياسي، نظريات نشأة الدولة، التطور التاريخي للدولة (وصولا للدولة القومية الحديثة)، أشكال الدولة، وظيفة الدولة (ممثلها بحكومتها)، مقومات الدولة القانونية.		
الخامسة	-النظريات ( أو المناهج) الرئيسة في السياسة المقارنة المنهج او النظرية المؤسسية - نظرية الجماعة، نظرية النخبة -المنهج النظامي		
السادسة	-تابع النظريات ( أو المناهج):النظرية التطبيقية - نظرية النظم.		
السابعة	-تابع النظريات ( أو المناهج) - النظرية البنائية الوظيفية - نظرية الاتصالات، نظرية صنع القرار السياسي		
الثامنة	فلسفة الحكم : النظرية الليبرالية – المقصود بالمذهب الليبرالي – تطور النظام الليبرالي .		
التاسعة	-مكونات النظام السياسي- بيئة النظام السياسي -الواقع الجغرافي- الميراث التاريخي- الإطار الاقتصادي – الإطار الاجتماعي – الثقافة السياسية – المشاركة السياسية والأحزاب السياسية .		
العاشر	المؤسسات السياسية الرسمية:تعريف الحكومة - السلطات العامة (التشريعية ، التنفيذية، القضائية)- أنواع الحكومات		
الحادي عشر	- المؤسسات السياسية غير الرسمية:الأحزاب السياسية- جماعات الضغط أو الجماعات المصلحية – الرأي العام		
الثاني عشر	نظم سياسية مقارنة : النظام الرئاسي الأمريكي- النظام البرلماني البريطاني – نظام الجمعية (النظام الفرنسي)		
الثالث عشر	النظام الشمولي السوفيتي – نظام الحزب الواحد في العالم الثالث.		
الرابع عشر	أسس النظم الدستورية للدول الليبرالية –النظام الشمولي		

المراجع :

- المغربي ، زاهي ، النظم السياسية المقارنة ، بنغازي : الجامعة المفتوحة ،  
-العويبي ، محمد ، العلوم السياسية –دراسة في الأصول والنظريات والتطبيق ،عالم الكتب ،القاهرة  
1988م.

## وصف مقر التنظيم الدبلوماسي :

رمز المقرر:	354	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	253
هدف المقرر	يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم الدبلوماسية والمذاهب الدبلوماسية وكيف نشأة الدبلوماسية وتطورها التاريخي وأنواع الدبلوماسية ومن هم أشخاص النشاط الدبلوماسي والحصانات الدبلوماسية والبعثات الدبلوماسية .		
محتوى المقرر	الموضوع		
المحاضرات مفردات (محتويات) المقرر	الأولى	-الدبلوماسية المفهوم -الماهية	
	الثانية	-المذاهب الدبلوماسية	
	الثالثة	-نشأة الدبلوماسية وتطورها التاريخي	
	الرابعة والخامسة	-مصادر القانون الدبلوماسي	
	السادسة	-أنواع الدبلوماسية	
	السابعة	-خصائص الدبلوماسية	
	الثامنة والتاسعة	-أشخاص النشاط الدبلوماسي : الرئيس -رئيس الوزراء -وزير الخارجية -السفراء.	
	العاشرة والحادي عشر	-البعثات الدبلوماسية وأنواعها	
	الثاني عشر	-الدبلوماسيون وحصاناتهم	
	الثالث عشر	-الموظفون الدبلوماسيون	
	الرابع عشر	-مهام البعثة الدبلوماسية	

### المراجع :

-كيسنجر، هنري، الدبلوماسية من الحرب الباردة حتى يومنا هذا ، ترجمة مالك فاضل البديري ، عمان ، المملكة الأردنية الهاشمية ، 1995.

## وصف مقرر السياسة العامة :

رمز المقرر:	450	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	353
هدف المقرر	يهدف المقرر لتعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية التي تتصل بالسياسة العامة وخصائصها ومستوياتها وأنماطها وتفاعلاتها ومداخل ومناهج البحث في هذه السياسات والصعوبات التي تواجه دارسي السياسة العامة ومعرفة عملية صنع وتنفيذ السياسة العامة ودورها في خدمة المجتمع		
المحاضرات	محتوى المقرر		
الأولى	مدخل للسياسة العامة : نشأة السياسة العامة – تطور السياسة العامة بعد الحرب العالمية الثانية		
الثانية	مفاهيم السياسة العامة : (بعض الباحثين العرب والأجانب- تطور مفهوم السياسة العامة - الأسباب الرئيسية التي أدت إلى الاهتمام بالسياسة العامة.		
الثالثة والرابعة	خصائص السياسة العامة : (أبرزها السياسة عمل حكومي – تستهدف السياسة العامة معالجة مشاكل عامة – تستهدف السياسة العامة تحقيق المصلحة العامة وليس المصالح الضيقة – يعتمد تحديد السياسة العامة على الأساليب العلمية – لا بد أن تكون السياسة العامة منسجمة مع البيئة التي تعمل فيها .		
الخامسة والسادسة	أهداف السياسة العامة : (أبرزها : المساعدة في التعرف على ما تقوم به الحكومة من نشاطات – مساعدة الحكومة في وضع البرامج والسياسات العامة –تأهيل العاملين في مجال رسم وتنفيذ السياسات العامة – مساعدة الحكومة في تبني سياسات صحيحة لتحقيق الأهداف .		
السابعة	العناصر المكونة للسياسة العامة : المطالب السياسية – قرارات السياسة – إعلان محتوى السياسة – مخرجات السياسة – اثر السياسة .		
الثامنة	البيئة المؤثرة وصناع السياسة العامة : الثقافة السياسية –الظروف الاقتصادية والاجتماعية –الظروف والمتغيرات الدولية والعالمية .		
التاسعة	علاقة السياسة العامة بالعلوم الأخرى : علاقة السياسة العامة بالعلوم السياسية والقانون – علاقة السياسة العامة بعلم الاقتصاد- علاقة السياسة العامة بالتاريخ- علاقة السياسة العامة بعلم الاجتماع – علاقة السياسة العامة بعلوم الإحصاء والحاسوب ونظم المعلومات .		
العاشر	العوامل البيئية المحددة للسياسة العامة : العوامل السياسية – العوامل الطبيعية – العوامل الاقتصادية – العوامل الاجتماعية والتاريخية – العوامل الثقافية والتعليمية – العوامل التكنولوجية.		
الحادية عشر والثانية عشر	الجهات الصانعة للسياسة العامة : صناعات السياسة العامة الرسميون (المشروعون – التنفيذيون – الأجهزة الإدارية – المحاكم )- الصناعات غير الرسميين (جماعات المصالح – الأحزاب السياسية – المواطنون)		
الثالث عشر	الجهات المعنية بتنفيذ السياسة العامة : المشروعون – القضاء أو المحاكم – مجموعات الضغط والناخبون – وسائل الإعلام – الوسطاء.		
الرابعة عشر	تقويم السياسة العامة : مفهوم التقويم – تقويم أثر السياسة العامة – الجهات التي تتولى عملية تقويم السياسة العامة – أنواع التقويم في السياسة العامة – معايير التقويم في السياسة العامة		

المراجع : -الفهداوي ، فهمي خليفة ، السياسة العامة :منظور كلي في البيئة والتحليل ، عمان :دار المسيرة للنشر والتوزيع ،2001.  
-الخرجي ،ثامر كامل محمد ، النظم السياسية الحديثة والسياسات العامة ، عمان :دار مجدلاوي للنشر والتوزيع ،2004

## وصف مقرر التحليل السياسي

رمز المقرر:	452	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	- 353
هدف المقرر	يهدف المقرر الدراسي الى تعريف الطالب بأساسيات التحليل السياسي والمفاهيم والنظريات والمداخل لتحليل الظواهر السياسية و تنمية قدراته التحليلية لمعرفة فهم وتفسير الظواهر السياسية وامتلاك القدرة على الاستنتاج والتنبؤ. و معرفة الفرق بين التحليل والتوقع والتخمين .		
الموضوع			
الأولى	ماهية السياسة : -طبيعة علم السياسة -مفهوم الظاهرة السياسية وتحليلها		
-الثانية	ماهية التحليل السياسي : مفهوم التحليل السياسي - فوائد التحليل السياسي		
الثالثة والرابعة	فوائد التحليل السياسي : تكوين قاعدة بيانات منظمة – البعد عن الأحكام المطلقة – معالجة القضايا والمواقف بشكل أكثر وعياً وعمقا – عدم الوقوف عند رأي واحدة – إدارة الأزمات وتصنيف المخاطر – المشاركة في صنع القرار السياسي		
الخامسة	-مناهج ومدارس التحليل السياسي : المدرسة الإيديولوجية – المدرسة القومية – المدرسة الواقعية		
السادسة والسابعة	الخطوات العملية للتحليل السياسي: الظاهرة السياسية معقدة بمكوناتها المتعددة والمتنوعة – علاقة الظاهرة السياسية بالظواهر الإنسانية الأخرى – الظاهرة السياسية واقعها وتطورها وتفاعلها مع الظواهر الإنسانية الأخرى		
الثامنة و التاسعة	أقسام التحليل السياسي : التحليل السياسي العام – التحليل المناطقي – التحليل التخصصي – التحليل ما فوق التخصصي		
العاشرة	أدوات التحليل السياسي : إدراك البيئة السياسية بأبعادها الداخلية تتمثل في نطاق الدولة الجغرافي والبيئة الخارجية نطاق العلاقات الدولية		
الحادية عشر	موضوعات التحليل السياسي : الوحدات السياسية تتمثل في الدولة والأحزاب والمنظمات السياسية – الخبر السياسي – الحدث السياسي – التنبؤ السياسي		
الثانية عشر	آليات التحليل السياسي : تحديد القضية وتعريفها – تحصيل الإخبار السياسية المتعلقة بالقضية – نوظف المعلومات لخدمة التحليل.		
الثالثة	النظم السياسية أوجه التشابه والاختلاف		
الرابعة عشر	-اختيار السياسات		

المراجع /

روبرت دال ، التحليل السياسي ، مركز الأهرام للترجمة والنشر، الطبعة الأولى ،الأردن :عمان ،1989.

العزاوي ، مهند ، فن ومهارات التحليل السياسي ،الأردن : عمان ،2006.

## وصف المقرر مشروع التخرج :

رمز المقرر:	500	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	300 أذن من القسم
	محتوى المقرر		
	الموضوع		
الهدف من المشروع	<p>يسعى هذا المقرر إلى تمكين الطالب من استخدام مناهج وأساليب البحث في دراسة قضايا ذات علاقة بالعلوم السياسية، وبالتالي فإن المقرر يمكن الطالب من جمع بيانات وتقسيمها وتحليلها من أجل التوصل إلى نتائج علمية بشأن الموضوعات المستهدفة، ويهدف المقرر إلى رفع مستوى الكفاءة البحثية للطلاب وفتح الأفق أمامهم، ويمزج بين الجانب النظري العلمي والجانب التطبيقي العملي مما يسهم في إثراء العملية التعليمية في مجال العلوم السياسية. ويتم أعداد البحث التطبيقي بصورة فردية أو جماعية تحت اشراف أستاذ مختص وتتم مناقشة البحث وتقييمه بواسطة لجنة علمية مختصة .</p>		

وصف المقررات الاختيارية التخصصية قسم العلوم السياسية (متطلبات القسم) :  
يختار منها الطالب مقررين فقط (6 وحدات):  
وصف مقرر المنظمات الدولية والإقليمية :

رمز المقرر:	358	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	250
هدف المقرر	تركز هذه المادة على بحث :-تطور نظرية الأمن الجماعي والمنظمات الدولية على المستويين الدولي والإقليمي .		
محتوى المقرر			
المحاضرات	الموضوع		
الأولى	-المنظمات الإقليمية والدولية -المفهوم - أركان وعناصر المنظمات الإقليمية والدولية		
الثانية	-نشأة المنظمات الإقليمية والدولية - أهداف المنظمات الإقليمية والدولية		
الثالثة	المنظمات الإقليمية -الجامعة العربية : -نشأتها -الصيغ التي طرحت للجامعة العربية		
الرابعة	-أهداف الجامعة العربية : الإطار المؤسسي للجامعة العربية		
الخامسة	-التقويم العام لأداء الجامعة العربية : تطوير جامعة الدول العربية		
السادسة	-المنظمات العربية المتخصصة : التجمعات الإقليمية العربية الأخرى : مجلس التعاون الخليجي		
السابعة	-مجلس التعاون العربي : اتحاد المغرب العربي		
الثامنة	المنظمات الدولية : عصبة الأمم المتحدة :النشأة -التنظيم - انهيار عصبة الأمم المتحدة: النشأة -التنظيم		
التاسعة	-منظمة الأمم المتحدة : الأهداف والمبادئ : العضوية في منظمة الأمم المتحدة :		
العاشرة	أجهزة الأمم المتحدة : الجمعية العامة - مجلس الأمن الدولي -المجلس الاقتصادي والاجتماعي -مجلس الوصايا -الأمانة العامة - محكمة العدل الدولية		
الحادي عشر	-المنظمات الدولية التابعة لهيئة الأمم المتحدة : المنظمات المتخصصة في مجال الاقتصاد (صندوق النقد الدولي -اتفاقية الجات للتجارة والتعريف الجمركية ...الخ) - -منظمات متخصصة في مجال الاجتماع (التعليم -الصحة-الثقافة ) (منظمة العمل الدولية -منظمة اليونسكو-منظمة الصحة العالمية )		
الثانية عشر	-منظمات متخصصة في المجال الاقتصادي الاجتماعي والمواصلات والاتصالات الدولية (اتحاد البريد العالمي -منظمة الطيران المدني .....الخ)-منظمات متخصصة في الجانب الفني (المنظمة العالمية للأرصاد الجوية - الوكالة الدولية للطاقة الذرية )		
الثالث عشر	الأسماء والرموز للمنظمات المتخصصة ( UN - PN )		
الرابع عشر	الاختصاصات والمهام للمنظمات الدولية (منظمة الفاو-منظمة اليونسكو)		

المراجع :

-الدقاق ، محمد السعيد ،التنظيم الدولي ، الإسكندرية : الدار الجامعية ،2000.

## وصف مقرر نظام الحكم في أفريقيا

رمز المقرر:	450	الوحدات (ساعات):	3																										
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	353																										
هدف المقرر	يهدف هذا المقرر الدراسي الى عرض وتقديم اهم القضايا وإشكاليات السياسة في أفريقيا اخذين في الاعتبار الأطر التاريخية والبنوية لهذه القضية مع اهتمام خاص بجملة المتغيرات المعاصر المؤثرة في هذه القضية .																												
محتوى المقرر	الموضوع																												
مفردات (محتويات) المقرر	<table border="1"> <tr> <td>الأولى</td> <td>الأطر التاريخية البنيوية للسياسة في أفريقيا</td> </tr> <tr> <td>الثانية</td> <td>العوامل المؤثرة في نشأة النظم السياسية الأفريقية.</td> </tr> <tr> <td>الثالثة</td> <td>التركيبية الاجتماعية والسياسية للدول الأفريقية</td> </tr> <tr> <td>الرابعة</td> <td>مؤتمر برلين واستعمار تقسيم أفريقيا.</td> </tr> <tr> <td>الخامسة</td> <td>الاستعمار الغربي والسعي لإقصاء الإسلام</td> </tr> <tr> <td>السادسة</td> <td>التطور التاريخي للديمقراطية في القارة الأفريقية : نظم الحكم الاستعماري في أفريقيا</td> </tr> <tr> <td>السابعة</td> <td>الدور السياسي للصفوة : تأسيس الأحزاب السياسية في أفريقيا- الجيش - البيروقراطية.</td> </tr> <tr> <td>الثامنة</td> <td>المقاومة الوطنية وحركات التحرر بالقارة الأفريقية : الاستقلال السياسي - حرب التحرير الشعبية</td> </tr> <tr> <td>التاسعة والعاشر</td> <td>مصادر الصراع ومواجهات التغيير السياسي في أفريقيا : الصراعات العرقية والسياسية الحديثة في أفريقيا- إشكالية الأمة- الدولة والحركة الوطنية في إفريقيا- المجتمع التقليدي ومؤسسات الدولة - المجتمع المدني في مرحلة التحديث(العائلة - القبيلة - الطبقة - الحزب - الأمة).</td> </tr> <tr> <td>الحادي عشر</td> <td>إنشاء منظمة الوحدة الأفريقية.</td> </tr> <tr> <td>الثاني عشر</td> <td>سياسة الدول الأفريقية تجاه القضايا العربية.</td> </tr> <tr> <td>الثالث عشر</td> <td>نماذج من النظم السياسية الأفريقية: جمهورية السودان - الجزائر - تنزانيا - نيجيريا</td> </tr> <tr> <td>الرابع عشر</td> <td>تحديات التحول الديمقراطي في أفريقيا</td> </tr> </table>			الأولى	الأطر التاريخية البنيوية للسياسة في أفريقيا	الثانية	العوامل المؤثرة في نشأة النظم السياسية الأفريقية.	الثالثة	التركيبية الاجتماعية والسياسية للدول الأفريقية	الرابعة	مؤتمر برلين واستعمار تقسيم أفريقيا.	الخامسة	الاستعمار الغربي والسعي لإقصاء الإسلام	السادسة	التطور التاريخي للديمقراطية في القارة الأفريقية : نظم الحكم الاستعماري في أفريقيا	السابعة	الدور السياسي للصفوة : تأسيس الأحزاب السياسية في أفريقيا- الجيش - البيروقراطية.	الثامنة	المقاومة الوطنية وحركات التحرر بالقارة الأفريقية : الاستقلال السياسي - حرب التحرير الشعبية	التاسعة والعاشر	مصادر الصراع ومواجهات التغيير السياسي في أفريقيا : الصراعات العرقية والسياسية الحديثة في أفريقيا- إشكالية الأمة- الدولة والحركة الوطنية في إفريقيا- المجتمع التقليدي ومؤسسات الدولة - المجتمع المدني في مرحلة التحديث(العائلة - القبيلة - الطبقة - الحزب - الأمة).	الحادي عشر	إنشاء منظمة الوحدة الأفريقية.	الثاني عشر	سياسة الدول الأفريقية تجاه القضايا العربية.	الثالث عشر	نماذج من النظم السياسية الأفريقية: جمهورية السودان - الجزائر - تنزانيا - نيجيريا	الرابع عشر	تحديات التحول الديمقراطي في أفريقيا
الأولى	الأطر التاريخية البنيوية للسياسة في أفريقيا																												
الثانية	العوامل المؤثرة في نشأة النظم السياسية الأفريقية.																												
الثالثة	التركيبية الاجتماعية والسياسية للدول الأفريقية																												
الرابعة	مؤتمر برلين واستعمار تقسيم أفريقيا.																												
الخامسة	الاستعمار الغربي والسعي لإقصاء الإسلام																												
السادسة	التطور التاريخي للديمقراطية في القارة الأفريقية : نظم الحكم الاستعماري في أفريقيا																												
السابعة	الدور السياسي للصفوة : تأسيس الأحزاب السياسية في أفريقيا- الجيش - البيروقراطية.																												
الثامنة	المقاومة الوطنية وحركات التحرر بالقارة الأفريقية : الاستقلال السياسي - حرب التحرير الشعبية																												
التاسعة والعاشر	مصادر الصراع ومواجهات التغيير السياسي في أفريقيا : الصراعات العرقية والسياسية الحديثة في أفريقيا- إشكالية الأمة- الدولة والحركة الوطنية في إفريقيا- المجتمع التقليدي ومؤسسات الدولة - المجتمع المدني في مرحلة التحديث(العائلة - القبيلة - الطبقة - الحزب - الأمة).																												
الحادي عشر	إنشاء منظمة الوحدة الأفريقية.																												
الثاني عشر	سياسة الدول الأفريقية تجاه القضايا العربية.																												
الثالث عشر	نماذج من النظم السياسية الأفريقية: جمهورية السودان - الجزائر - تنزانيا - نيجيريا																												
الرابع عشر	تحديات التحول الديمقراطي في أفريقيا																												

المراجع :

علي ، خالد حنفي ، الإقليمية الجديدة في أفريقيا ، أسباب التعسر مع التطبيق على تجمعي الساحل والصحراء في السياسة الدولية ، القاهرة ، مركز الدراسات السياسية والإستراتيجية بالأهرام العدد 144 -2001.

## إدارة الأزمات السياسية

رمز المقرر:	452	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	250
هدف المقرر	يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم الأزمة السياسية وإدارتها وشبكة المفاهيم المرتبطة بها ودراسة الأزمات السياسية .		
المحاضرات	محتوى المقرر		
	الموضوع		
	الأولى	-التعريف بمفهوم الأزمة وإدارتها	
	الثانية والثالثة	-النظريات المفسرة لطبيعة الأزمة السياسية	
	الرابعة والخامسة	-الأسباب السياسية والاقتصادية والاجتماعية لنشوء الأزمة	
	السادسة	-الطرق المتبعة لمعالجة الأزمة واحتوائها	
	السابعة	-وصف السلوك السياسي للقرار في جو الأزمة	
	الثامنة	- عناصر إدارة الأزمة	
	التاسعة	-الحل السياسي باعتباره احد الحلول السلمية لحل الخلافات بين الدول	
	العاشر	القرار السياسي والأزمة الدولية	
	الحادي عشر	- إدارة الأزمة الدولية	
	الثاني عشر	الفرق بين الأزمة والقضية	
	الثالث عشر	نماذج من الأزمات الدولية (أزمة الصواريخ الكوبية – أزمة الخليج الثانية )	
	الرابع عشر	محاور القوى – والفوضى الدولية	

المراجع :

-الخزرجي ، ثامر كامل محمد ، العلاقات السياسية الدولية واستراتيجية إدارة الأزمات ، عمان : دار مجدلوي للنشر والتوزيع ، 2005



## وصف مقرر التنمية السياسية

رمز المقرر:	453	الوحدات (ساعات):	3																								
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	151																								
هدف المقرر	بالتركيز على تجربة العالم الثالث المعاصر في مجال التنمية السياسية سيكون المحور الأساسي في هذه الدراسة هو دراسة النظريات التنموية عن طريق تتبع جذورها وامتدادها الفكرية والمصادر التي اشتقت منها مفاهيمها ومناهجها ، وسيتم أيضا التعرف على الأبعاد المختلفة ذات الأثر الواضح في العملية السياسية وذلك من خلال الربط بين مفهوم التنمية السياسية والأبعاد الاقتصادية والثقافية والاجتماعية لقضية التنمية																										
محتوى المقرر	محتوى المقرر																										
الموضوع	الموضوع																										
المحاضرات	<table border="1"> <tr> <td>الأولى</td> <td>-التنمية السياسية: المفهوم –التعريف -التنمية السياسية في التطبيق – التنمية وعلاقتها بالمفاهيم المشابهة</td> </tr> <tr> <td>الثانية</td> <td>مداخل التنمية السياسية : المدخل القانوني – المدخل الماركسي – المدخل الوظيفي البنائي -</td> </tr> <tr> <td>الثالثة</td> <td>-التنمية السياسية والتغير الاجتماعي -العوامل المؤثرة في التغير الاجتماعي</td> </tr> <tr> <td>الرابعة والخامسة</td> <td>نظريات التنمية السياسية : نظرية التحديث – النظرية الماركسية – نظرية التبعية</td> </tr> <tr> <td>السادسة</td> <td>- أدوات التنمية السياسية : المثقفون – العسكر-الزعامة الكاريزمية-</td> </tr> <tr> <td>السابعة</td> <td>-نتائج التنمية وأثارها: الجمود المؤسسي- الثورة كبديل مؤسسي</td> </tr> <tr> <td>الثامنة</td> <td>آليات التنمية السياسية: المشاركة السياسية – التكامل السياسي – الثقافة السياسية -</td> </tr> <tr> <td>الثامنة والتاسعة</td> <td>أزمات تنموية : أزمة الهوية – أزمة الشرعية – أزمة المشاركة – أزمة التوزيع – أزمة التغلغل –</td> </tr> <tr> <td>العاشرة</td> <td>البنية الفكرية والمؤسسية للتنمية السياسية : الايدولوجيا السياسية – التعبئة الاجتماعية – بناء المؤسسات</td> </tr> <tr> <td>الحادي عشر</td> <td>مشكلات تنموية : مشكلة عدم الاستقرار – الانقلابات العسكرية</td> </tr> <tr> <td>الثاني عشر</td> <td>-علاقة الإعلام بالتنمية السياسية</td> </tr> <tr> <td>الثالث عشر والرابع عشر</td> <td>آليات التنمية وأسسها الفكرية والمؤسسية : التنشئة السياسية – مؤسسات التربية والتعليم – وسائل الإعلام المختلفة – القيادة – الاتصال السياسي – الأحزاب السياسية – الصفوة السياسية</td> </tr> </table>			الأولى	-التنمية السياسية: المفهوم –التعريف -التنمية السياسية في التطبيق – التنمية وعلاقتها بالمفاهيم المشابهة	الثانية	مداخل التنمية السياسية : المدخل القانوني – المدخل الماركسي – المدخل الوظيفي البنائي -	الثالثة	-التنمية السياسية والتغير الاجتماعي -العوامل المؤثرة في التغير الاجتماعي	الرابعة والخامسة	نظريات التنمية السياسية : نظرية التحديث – النظرية الماركسية – نظرية التبعية	السادسة	- أدوات التنمية السياسية : المثقفون – العسكر-الزعامة الكاريزمية-	السابعة	-نتائج التنمية وأثارها: الجمود المؤسسي- الثورة كبديل مؤسسي	الثامنة	آليات التنمية السياسية: المشاركة السياسية – التكامل السياسي – الثقافة السياسية -	الثامنة والتاسعة	أزمات تنموية : أزمة الهوية – أزمة الشرعية – أزمة المشاركة – أزمة التوزيع – أزمة التغلغل –	العاشرة	البنية الفكرية والمؤسسية للتنمية السياسية : الايدولوجيا السياسية – التعبئة الاجتماعية – بناء المؤسسات	الحادي عشر	مشكلات تنموية : مشكلة عدم الاستقرار – الانقلابات العسكرية	الثاني عشر	-علاقة الإعلام بالتنمية السياسية	الثالث عشر والرابع عشر	آليات التنمية وأسسها الفكرية والمؤسسية : التنشئة السياسية – مؤسسات التربية والتعليم – وسائل الإعلام المختلفة – القيادة – الاتصال السياسي – الأحزاب السياسية – الصفوة السياسية
الأولى	-التنمية السياسية: المفهوم –التعريف -التنمية السياسية في التطبيق – التنمية وعلاقتها بالمفاهيم المشابهة																										
الثانية	مداخل التنمية السياسية : المدخل القانوني – المدخل الماركسي – المدخل الوظيفي البنائي -																										
الثالثة	-التنمية السياسية والتغير الاجتماعي -العوامل المؤثرة في التغير الاجتماعي																										
الرابعة والخامسة	نظريات التنمية السياسية : نظرية التحديث – النظرية الماركسية – نظرية التبعية																										
السادسة	- أدوات التنمية السياسية : المثقفون – العسكر-الزعامة الكاريزمية-																										
السابعة	-نتائج التنمية وأثارها: الجمود المؤسسي- الثورة كبديل مؤسسي																										
الثامنة	آليات التنمية السياسية: المشاركة السياسية – التكامل السياسي – الثقافة السياسية -																										
الثامنة والتاسعة	أزمات تنموية : أزمة الهوية – أزمة الشرعية – أزمة المشاركة – أزمة التوزيع – أزمة التغلغل –																										
العاشرة	البنية الفكرية والمؤسسية للتنمية السياسية : الايدولوجيا السياسية – التعبئة الاجتماعية – بناء المؤسسات																										
الحادي عشر	مشكلات تنموية : مشكلة عدم الاستقرار – الانقلابات العسكرية																										
الثاني عشر	-علاقة الإعلام بالتنمية السياسية																										
الثالث عشر والرابع عشر	آليات التنمية وأسسها الفكرية والمؤسسية : التنشئة السياسية – مؤسسات التربية والتعليم – وسائل الإعلام المختلفة – القيادة – الاتصال السياسي – الأحزاب السياسية – الصفوة السياسية																										
مفردات (محتويات) المقرر																											

المراجع :

- السعدون ، حميد .التنمية السياسية والتحديث العالم الثالث ، بغداد :الذاكرة للنشر والتوزيع ،2011.  
-علي ،رعد عبد الجليل ،التنمية السياسية مدخل للتغيير، طرابلس : الجامعة المفتوحة ،2002.

## وصف مقرر نظام الحكم في أوروبا

رمز المقرر:	454	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	353
هدف المقرر	يهدف إلى تمكين الطالب من التعرف على شكل النظم السياسية لأي دولة من خلال تطبيقه لمبدأ الفصل بين السلطات فيها مع اخذ نماذج لعدد من الدول الأوروبية ودراستها من الناحية التطبيقية		
المحاضرات	الموضوع		
	الأولى	نبذة عن تاريخ الفكر السياسي في أوروبا	
	الثانية	النظم السياسية عند اليونان	
	الثالثة	النظم السياسية عند الرومان	
	الرابعة	النظم السياسية في العصور الوسطى الأوروبية	
	الخامسة	دولة الكنيسة في العصور الوسطى.	
	السادسة	التنظيمات الدينية والعسكرية والتبشيرية في أوروبا	
	السابعة	الصراع بين البابوية والإمبراطورية في نهاية العصور الوسطى	
	الثامنة	نشأة والتطور التاريخي للديمقراطية	
	التاسعة	الأنظمة الغربية بعد الحرب العالمية الأولى.	
	العاشر	الأنظمة السياسية في أوروبا بعد انتهاء حقيه الحرب الباردة.	
	الحادي عشر والثاني عشر	النظم السياسية الليبرالية المعاصرة (النظام البرلماني الانجليزي - النظام شبه الرئاسي الفرنسي - نظام حكومة الجمعية السويسري).	
	الثالث عشر	الدرسات والمؤسسات السياسية	
	الرابع عشر	توزيع السلطة	

المراجع :

-شوقي ، عطا الله الجمل ، تاريخ اوربا من النهضة حتى الحرب الباردة ، القاهرة :المكتب المصري للنشر والتوزيع ، 2000.

-هاشم ، احمد نجيب ، اوربا في العصر الحديث ، ترجمة ه.ا.ل. فيشر ، القاهرة : دارالمعارف ، 1972.

وصف مقرر قضايا سياسية معاصرة :

3	الوحدات (ساعات):	457	رمز المقرر:
352	متطلبات المقرر	العلوم السياسية	القسم:
يتناول هذا المقرر رصد عدد من القضايا التي تمثل معالم التغيير في الواقع السياسي الدولي .			هدف المقرر
محتوى المقرر			
الموضوع			
الأولى	الحرب الدولية على الإرهاب	المحاضرات مفردات (محتويات) المقرر	
الثانية	قضايا نزع السلاح وحظر الانتشار		
الثالثة	قضايا حقوق الإنسان والتدخل الإنساني والعسكري		
الرابعة	قضايا الفقر والبيئة والتنمية في دول العالم الثالث		
الخامسة	الهجرة غير القانونية		
السادسة	قضايا اللاجئين		
السابعة	مشكلة المياه (سد النهضة)		
الثامنة	الحرب الباردة		
التاسعة	-الرأي العام الدولي		
العاشرة	العولمة		
الحادي عشر	أحداث الحادي عشر من سبتمبر 2001		
الثانية عشر	-حرب الخليج الثالثة (احتلال العراق 2003)		
الثالث عشر	صندوق النقد الدولي		
الرابع عشر	الربيع العربي		

المراجع :

ديبان ، سامى وآخرون ، قاموس المصطلحات لاسياسية والاقتصادية والاجتماعية ، لندن : الرياض  
الريس للكتب والنشر.1990 .  
خشيم ، مصطفى عبد الله ، موسوعة علم السياسة ، طرابلس : الدار الجماهيرية للنشر والتوزيع  
والإعلان ، 2004 .

## وصف مقرر الرأي العام :

رمز المقرر:	459	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	400-156
هدف المقرر	ترتبط دراسة الرأي العام على مراحل تكوين الرأي العام، عوامل تفكك الرأي العام، الرأي والاتجاه، خصائص الرأي العام، عوامل تكوين الرأي العام، وسائل التعبير عن الرأي العام، قياس الرأي العام " مراحل " ومعوقاته.		
المحاضرات	محتوى المقرر		
مفردات (محتويات) المقرر	الموضوع		
الأولى	-تعريف الرأي العام : مكونات الرأي العام - أهمية الرأي العام		
الثانية والثالثة	-أنواع الرأي العام وتقسيماته : الرأي العام والإجماع العام – الرأي العام والاندفاع الجمعي العاطفي – تقسيم الرأي العام حسب طبيعته – تقسيم الرأي العام حسب ثباته – تأثير العام حسب مشاركته السياسية		
الرابعة	-وظائف الرأي العام : عوامل ظاهرة – عوامل كامنة		
الخامسة	-التأثير في الرأي العام:		
السادسة والسابعة	تكوين الرأي العام : العوامل المؤثرة بتكوين الرأي العام – مقومات الرأي العام – طريقة تكوين الرأي العام – مراحل تكوين الرأي العام – نظريات تكوين الرأي العام		
الثامنة	-عوامل تفكك الرأي العام		
التاسعة	-الرأي والاتجاه		
العاشر	-خصائص الرأي العام : مواصفات الرأي العام – المبادئ العامة لسلوكيات الرأي العام		
الحادي عشر	-عوامل تكوين الرأي العام : عوامل فسيولوجية – عوامل وظيفية – عوامل النفسية – العادات والتقاليد والقيم المتوارثة – العوامل الدينية		
الثاني عشر	-وسائل التعبير عن الرأي العام		
الثالث عشر	-مراحل قياس الرأي العام: طريقة الملاحظة – طريقة المقابلة العلمية		
الرابع عشر	-معوقات قياس الرأي العام		

المراجع :

- مراد، كامل خورشيد ، مدخل إلى الرأي العام ، عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة ، 2011.
- سكري، رفيق ، دراسة في الرأي العام والإعلام والدعاية ، لبنان: مكتبة مؤمن قريش ، 1991.

## وصف مقرر التنظيم الدولي:

رمز المقرر:	357	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	253
هدف المقرر	يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم التنظيم الدولي والمذاهب والأعراف الدولية وكيف نشأة وتطورها التاريخي وأنواع التنظيم الدولي		
محتوى المقرر	محتوى المقرر		
الموضوع	الموضوع		
المحاضرات  مفردات (محتويات) المقرر	الأولى	-مفهوم المجتمع الدولي وطبيعته	
	الثانية	-المجتمع الدولي مجتمع منظم	
	الثالثة	المنظمات الدولية والمنظمات الإقليمية	
	الرابعة والخامسة	القواعد المنظمة للمجتمع الدولي	
	السادسة	مشكلة التنظيم في المنظمات الدولية	
	السابعة	تكوين القرارات داخل أجهزة الدولة	
	الثامنة والتاسعة	-الموظفون الدوليون	
	العاشرة والحادي عشر	الموارد المالية للمنظمات الدولية	
	الثاني عشر	-الأمم المتحدة	
	الثالث عشر	العلاقة بين الميثاق والمعاهدات الدولية	
الرابع	الوكالات المتخصصة والمنظمات الإقليمية		

المراجع : كيسنجر، هنري، الدبلوماسية من الحرب الباردة حتى يومنا هذا ، ترجمة مالك فاضل البديري، عمان، المملكة الأردنية الهاشمية، 1995.

## وصف مقرر التنشئة السياسية

رمز المقرر:	552	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	353-459
هدف المقرر	تعريف الطالب بمفهوم التنشئة السياسية ومعرفة كيف يكتسب الفرد الأفكار والقيم والآراء السياسية وكيف يؤثر النظام السياسي في تشكيل الثقافة السياسية للفرد ودور المؤسسات المختلفة في التنشئة السياسية .		
المحاضرات	محتوى المقرر		
مفردات (محتويات) المقرر	الموضوع		
الأولى	-مفهوم التنشئة السياسية : أهداف التنشئة السياسية - عناصر التنشئة السياسية		
الثانية	-أساليب التنشئة السياسية : -وظائف التنشئة السياسية - مراحل التنشئة السياسية		
الثالثة	-أدوار التنشئة السياسية و مؤسسات التنشئة السياسية(الأسرة، المؤسسة التعليمية والدينية، الأحزاب السياسية ،مؤسسات المجتمع المدني، وسائل الاتصال والإعلام)		
الرابعة	-تأثير النظام السياسي على التنشئة السياسية		
الخامسة	-علاقة التنشئة السياسية بالثقافة السياسية : مكونات الثقافة السياسية.		
السادسة	-تعريف المصطلحات المرتبطة بالثقافة السياسية : القيم (الحرية -المواطنة-حقوق الإنسان -الرأي العام-الوطنية-الوعي-التصويت-الانتخاب-) -أثر التنوع الثقافي على التنشئة السياسية		
السابعة	-أثر التنشئة السياسية على تعزيز الشعور بالمواطنة		
الثامنة	-تأثير الأحزاب على التنشئة السياسية : التعريف بالحزب - الأحزاب السياسية والتجنيد السياسي		
التاسعة	-تأثير مؤسسات المجتمع المدني على التنشئة السياسية : التعريف بمؤسسات المجتمع المدني - المجتمع المدني ودوره في التوعية السياسية		
العاشر	-تأثير وسائل الاتصال والإعلام على التنشئة السياسية		
الحادي عشر	-مفهوم المشاركة السياسية : -أنواع المشاركة السياسية		
الثانية عشر	-مستويات المشاركة السياسية		
الثالث عشر	المشاركة السياسية في الأنظمة السياسية لدول النامية		
الرابع عشر	آليات المشاركة السياسية		

المراجع :

-الخزرجي ،ثامر كامل محمد ، النظم السياسية الحديثة والسياسات العامة ، عمان :دار مجدلاوي للنشر والتوزيع ،2004.

وصف مقرر الإدارة العامة المقارنة :

رمز المقرر:	557	الوحدات (ساعات):	3
القسم:	العلوم السياسية	متطلبات المقرر	353
هدف المقرر	تدريس وتعليم الطلاب المفاهيم المتعلقة بالإدارة العامة المقارنة وتداخلها مع العلوم الأخرى .		
محتوى المقرر			
المحاضرات	الموضوع		
مفردات (محتويات) المقرر	الأولى	مفهوم وأبعاد وطبيعة الإدارة العامة وموقعها في العلوم السياسية والإدارية	
	الثانية	تطور الفكر الإداري	
	الثالثة	-المدارس الفكرية مدرسة العلاقات الإنسانية- المدرسة السلوكية - مدرسة النظم -	
	الرابعة	-المدخل	
	الخامسة	-وظائف العملية الإدارية	
	السادسة	-علاقة الإدارة العامة بالمؤسسات الدولة العامة والخاصة	
	السابعة	الإدارة العامة والبيروقراطية : مفهوم البيروقراطية عند ماكس وير - كارل ماركس - خصائص	
	الثامنة	النموذج المثالي للعمل البيروقراطي.	
	التاسعة	-الإدارة العامة والتخطيط : مفاهيم التخطيط - مدارس التخطيط -أنواع التخطيط العام -أنماط	
	العاشر	التخطيط في مجال الإدارة العامة - نظام التخطيط في الإدارة العامة - الخطوات الرئيسية في عملية التخطيط	
	الحادي عشر	-التنظيم في الإدارة العامة : ماهية التنظيم في الإدارة العامة - أهمية العملية التنظيمية.	
	الثانية عشر	-الرقابة على الإدارة العامة : مفهوم الرقابة - أساليب الرقابة - خصائص عملية الرقابة في الإدارة العامة -أنماط الرقابة	
	الثالث عشر	التنسيق	
الرابع عشر	التوجيه		

- المراجع :

- احمد صقر عاشور ، الإدارة العامة ، مدخل بيئي مقارن ، دارالمعرفة الجامعية ، القاهرة ، د.ت.  
-حسن احمد توفيق، الإدارة العامة ، الهيئة العامة للكتاب ، القاهرة ، 1998 ،

## دليل كتابة مشروع التخرج:

### مقدمة مشروع:

يعد مشروع التخرج أحد متطلبات التخرج الإلزامية ، لنيل درجة البكالوريوس من قسم العلوم السياسية حيث نصت اللائحة رقم (549) لسنة (2015م) لكلية الاقتصاد بجامعة الزاوية ، على أن يقوم الطالب بإعداد بحث علمي يتناول مشكلة من المشاكل التي تواجه المجتمع بتطبيق المنهج العلمي في إيجاد الحلول لها ، وذلك بالاستعانة بالمعرفة العلمية التي تلقاها في مجال تخصصه خلال الفصول الدراسية بهذه الكلية. حيث يعد ذلك اختبارا عمليا لقياس مهارات الطالب العملية في تطبيق ما تعلمه من معارف علمية متخصصة وما اكتسبه من مهارات فنية . ومدى استفادته من عمليات الإرشاد التي قدمت له طيلة فترة الدراسة بالكلية. ويمكن للطالب أن يقوم بإعداد بحث التخرج بمفرده أو أن يشترك مجموعة من الطلاب كفريق بحثي في مشروع مشترك ، على أن لا يتجاوز عدد الطلبة في مشروع التخرج ثلاث طلاب، وذلك بعد أخذ الموافقة من قسم العلوم السياسية والمشرف على المشروع البحثي . ويتحدد ذلك بناء على عدة اعتبارات منها حجم المشكلة ونوع مجتمع الدراسة والإمكانيات المطلوبة لدراسة المشكلة ، بالإضافة لما يراه القسم من رأي في ذلك.

### والهدف من مشروع التخرج ما يلي:

- 1- تحديد مدى إمكانية الطالب على انتقاد الظواهر التي يشاهدها في المجتمع نقدا بناء وتحديد المشاكل بناء على الدراسة النظرية التي تلقاها في مجال تخصصه.
  - 2- اختبار معرفة الطالب في تحديد الأسباب المباشرة للمشكلة التي يدرسها وتحديد العلاقات بينها.
  - 2- قياس مدى إمكانية الطالب على استخدام المنهج العلمي في تحديد المشكلة البحثية ووضع الحلول لها.
  - 3- تحديد درجة اكتساب الطالب لمهارات وأخلاقيات البحث العلمي.
- ويقع على الطالب اختيار موضوع البحث وعرضه على أحد أعضاء هيئة التدريس وأخذ الموافقة بالإشراف عليه على أن يكون الموضوع ضمن التخصص العلمي للطالب ويقع ضمن اهتماماته ، وكذلك تخصص الأستاذ المشرف.

### متطلبات التقديم على مشروع التخرج:

- 1- يسمح للطالب بتقديم مشروع بحث التخرج بعد اجتيازه لعدد (115) وحدة دراسية على الأقل وبعد عرض المشروع على أحد أعضاء هيئة التدريس بقسم العلوم السياسية وموافقته على الإشراف على الطالب . ثم يتقدم الطالب لأخذ الموافقة من اللجنة العلمية بالقسم على مشروع التخرج ، وكذلك منح الأستاذ المشرف الإذن بالإشراف على الطالب ، وذلك بخطاب



- رسمي يكلف فيه عضو هيئة التدريس بالإشراف على الطالب ومتابعته طيلة عملية البحث ، على أن تكون مدة إتمام البحث محددة من خلال اللجنة العلمية.
- 2- يتم تعبئة النموذج رقم (1) الخاص بمشاريع التخرج من قبل قسم العلوم السياسية والمعتمد من قسم الدراسة والامتحانات بالكلية ، وفيه يوضح عدد الساعات الدراسية التي اجتازها الطالب والتي تمكنه من التقديم على طلب تسجيل مشروع التخرج.
- 3- يتم تعبئة النموذج رقم (2) الذي يحتوي على بيانات تتعلق باسم الطالب وعنوان مشروع التخرج والأستاذ المشرف .والفترة الزمنية اللازمة للانتهاء من البحث على أن لا تتجاوز فصلين دراسيين من تاريخ تسجيل المشروع.
- 4- بعد إتمام الطالب للوحدات الدراسية بقسم العلوم السياسية البالغة (133) وحدة . يتقدم بطلب مناقشة مشروع التخرج الخاص به ، ويحدد رئيس القسم موعد للمناقشة في تاريخ معين ، ويكلف لجنة لمناقشة المشروع. تتكون من عضوين بالإضافة للأستاذ المشرف وذلك في النموذج رقم (3) المعد لذلك.
- 5- ترصد درجات تقييم المشروع في النموذج رقم (4) من قبل اللجنة المشرفة . على أن يكون الحد الأدنى الذي يحصل عليه الطالب (50. ) على الأقل ليكمل مشروعه بالنجاح ، وتعلن النتيجة للطالب في يوم المناقشة ويعتبر الطالب حينها قد استوفى متطلبات الحصول على الشهادة الجامعية التي يمنحها قسم العلوم السياسية.

### قواعد عامة لقبول مشاريع التخرج:

- 1- أن يقدم الطالب خطة بحثية مطبوعة مستوفيه للعناصر التالية( عنوان البحث – مقدمه : مشكلة البحث – فرضيات أو تساؤلات البحث –أهداف البحث –أهمية البحث –حدود البحث – منهجية البحث –أساليب تحليل البيانات – قائمة المراجع )
- 2- أن لا يزيد عدد صفحات خطة البحث عن عشر صفحات.
- 2- أن يقدم الطالب عند عرضه لمشكلة البحث ما يفيد أو يدل على وجود المشكلة مثل الإحصائيات أو النشرات المتخصصة أو التقارير الصادرة عن الجهات العامة أو الخاصة في الدولة او استطلاعات الرأي وغيرها التي تدل على وجود المشكلة في أرض الواقع وأهمية دراستها ووضع الحلول لها ، من هم المتضررون من المشكلة وما الذي يمكن أن يحدث في حال استمرار المشكلة دون دراستها.
- 3- أن يساهم مشروع البحث في إضافة معرفة علمية جديدة أو إيجاد حل لمشكلة أو تحقيق مصلحة للمجتمع أو التعريف بسلعة وخصائصها ، أو دراسة أمكانية تطبيق نظرية من النظريات العلمية من البيئات الأجنبية في البيئة المحلية ، وغيرها من الفوائد الأخرى.

4- أن لا يتم دراسة مشكلة سابقة إلا في حالة تقديم ما يبرر إعادة دراستها مثل اختلاف المنهج المتبع في الدراسة ، أو الفترة الزمنية أو مجتمع وعينة الدراسة أو في حالة دحض نتائج دراسة سابقة وتقديم الدليل العلمي في ذلك.

5- على الطالب في حال قبول مقترح مشروعه البحثي وخطته البحثية ، وتكليف مشرف من أعضاء هيئة التدريس بمتابعته والإشراف عليه أن يأخذ بملاحظات وتعديلات المشرف.

6- في حالة عدم قبول مشروع البحث من الطالب لسبب من الأسباب ، على الطالب ضرورة اختيار موضوع بحثي آخر خلال فترة زمنية يحددها رئيس القسم ، مع مراعاة الضوابط السابقة.

### الجوانب الشكلية في البحث:

يتكون مشروع التخرج من جزئين هما - الجزء النظري والجزء العملي ، ويتمثل الجزء النظري في الإطار النظري الذي يكونه الطالب حول الموضوع البحثي الذي يدرسه ويعكس المجهود الذي يبذله الطالب في عملية الكتابة والاقتراس من الكتب والمجلات العلمية وغيرها باعتبارها مصادر ثانوية للمعلومات التي تخدم مشروع التخرج ، وتعتبر مرجع لمن يريد الاطلاع على الموضوع من الطلبة والباحثين الآخرين.

أما الجزء العملي فهو عبارة عن الدراسة العملية التي تتضمن جمع البيانات والمعلومات من مصادرها الأولية التي تخدم الهدف من البحث والغرض منه، كما يتضمن عملية تحليل البيانات وعرضها ووصفها وتفسيرها وصولاً الى بناء الاستنتاجات النهائية التي يتوصل إليها الطالب وتعتبر حلولاً لمشكل البحث الذي قام به الطالب.

### تبويب مشروع التخرج:

1- صفحة الغلاف وتحتوي على شعار الكلية ، عنوان البحث متبوعاً " للحصول على درجة البكالوريوس في العلوم السياسية " ، اسم الطالب رباعي ، قسم العلوم السياسية الفصل الدراسي ،

1- صفحة بيضاء فارغة.

2- أية من القراءان الكريم تعكس مضمون مشروع التخرج.

3- الإهداء.

4- فهرس مشروع التخرج.

5- قائمة الجداول.

6- قائمة الأشكال .

- 7- المستخلص وهو ملخص الملخص الذي توصل اليه الطالب ، لا يتجاوز صفحة واحدة ، يعكس فكرة موجزة عن المشروع والهدف منه .على أن ترقيم الصفحات السابقة بداية من صفحة الآية بالحروف الأبجدية .أ-ب -ت-ث-ج-د-ه-و-ز.
- 8- متن البحث ويبدأ من صفحة المقدمة. مشكلة البحث.تساؤلات أو فرضيات البحث. أهداف البحث ، أهمية البحث ، المصطلحات المستخدمة في البحث ، حدود البحث وتشمل الحدود الموضوعية والمكانية والزمنية لمشروع التخرج ، النتائج التي يتوقع أن يصل اليها الطالب من بحثه وتعتبر حافزا للوصول للنتائج النهائية ، الدراسات السابقة عن موضوع مشروع التخرج الذي بدرسه الطالب وبيان ماتوصلت اليه تك الدراسات من نتائج بصورة موجزة وما هي الإضافة العلمية التي سيضيفها مشروع الطالب بعد الانتهاء منه ، وهي تمثل مبرر للدراسة الحالية. على أن يراعى الاعتماد على الدراسات الحديث عن الموضوع قدر المستطاع ، قائمة المراجع ، على أن ترقيم صفحات متن البحث بداية من صفحة المقدمة وما يليها بالأرقام العددية ، 1\_2\_3\_...
- 9- يقسم مشروع التخرج إلى أبواب والأبواب إلى فصول والفصول الى مباحث حسب حجم موضوع البحث على أن يكون هناك توازن بين الأبواب والفصول والمباحث قدر الإمكان.

### الخطوط والترقيم:

يراعى ان تكون خصائص الخطوط على النحو التالي:

- 1- عنوان مشروع التخرج نوع الخط Times New Roman حجم 18.
- 2 - العناوين الفرعية لصفحة الغلاف نوع الخط Times New Roman حجم 16.
- 3- الإطار النظري للمشروع نوع الخط Times New Roman حجم 14. مع ملاحظة ضبط النصوص.
- 4- أعتمد تباعد السطور مفردا.
- 5- تكتب المراجع في نهاية البحث على الشكل التالي:
- 6- الرقم المسلسل اسم المؤلف ، اسم المرجع الطبعة في حالة تعدد الطبعات : دار النشر ، تاريخ النشر، وترتب المراجع حسب الحروف الأبجدية .
- 7- يراعى أن يكون حجم الورق من نوع A4
- 8- الهوامش 2.5 يمين ويسار أعلى وأسفل الصفحات.

## خصائص البحث الجيد:

يتصف البحث الجيد عن غيره من البحوث في درجة تحقيقه للهدف الذي أعد من أجله ويتسم بعدة صفات منها:

- 1- الوضوح في تحديد العنوان وعناصر البحث من المشكلة والأهداف والفرضيات وغيرها.
- 2- الدقة في تناول موضوعات البحث وانتقاء المصطلحات العلمية ذات العلاقة ، وعند جمع البيانات والمعلومات والاعتماد على مصادر المعلومات الموثوق فيها.
- 3- الموضوعية : البعد عن التحيز عن عرض الحقائق الخاصة بموضوع البحث أو النتائج والتوصيات.
- 4- الإيجاز: قدر الإمكان بحيث لا يكون أسلوب العرض طويل ممل ولا قصيرا مخل.
- 5- التسلسل المنطقي في عرض للمعلومات من البسيط الى المعقد فالأكثر تعقيدا، ومراعاة الترتيب المكاني والزمني للأحداث كلما أمكن ذلك. ومراعاة الجوانب الفنية في الاقتباس وكتابة الهوامش.

## عرض مشروع التخرج بعد الانتهاء منه:

بعد انتهاء الطالب لمشروع التخرج واستيفاء كل متطلباته ، وأخذ الإذن من المشرف وموافقته على المشروع في صورته النهائية ، يطلب الطالب الإذن من رئيس القسم لاستصدار قرار تشكيل لجنة للمناقشة وتحديد يوم المناقشة .

قبل يوم وتاريخ وساعة المناقشة بأسبوع يصدر من اللجنة العلمية بالقسم قرار المناقشة يتضمن اسم الطالب أو الطالبة أو أسماء الفريق البحثي، واسم المشرف وأسماء لجنة المناقشة ، ويشترط تقديم الطالب لعدد أربع نسخ من البحث في صورته النهائية المبدئية.

## شروط مناقشة مشروع التخرج:

- 1- حضور الطالب ولجنة المناقشة ومنسق قسم الدراسة والامتحانات بقسم العلوم السياسية.
- 2- زمن العرض المتاح للطلاب من 10- 20 دقيقة .
- 3- زمن المناقشة المتاح للجنة المناقشة لا تتجاوز 60 دقيقة.
- 4- جلسة المناقشة تكون مفتوحة للحضور أو مغلقة حسب رغبة الطالب أ و المشرف أو رئيس القسم.
- 4- حال الانتهاء من المناقشة تطلب لجنة المناقشة من الطالب والحضور مغادرة قاعة المناقشة لمدة 5 دقائق لاتخاذ القرار المناسب حول مشروع التخرج.
- 5- يطلب من الطالب والحضور العودة لقاعة المناقشة للاستماع الى قرار لجنة المناقشة.
- 6- تعلن نتيجة المناقشة بقبول مشروع التخرج أو قبوله مع التوصية بتعديلات .

## تقييم مشروع التخرج:

يتم توزيع الدرجات على النحو التالي. 40 % فأقل يمنحها المشرف للطالب او لكل طالب في البحوث المشتركة حسب نموذج التقييم المعد لذلك.  
وللجنة المشرفة 60 % فأقل من الدرجة النهائية المستحقة للطالب أو لكل طالب في البحوث المشتركة حسب النموذج المعد لذلك.

وفي حال تقديم مشروع التخرج من قبل أكثر من طالب ومع مراعاة المدة الزمنية المتاحة لطرح الأسئلة على الطلبة بحيث يجيب الطالب على الأسئلة الموجهة له ويترك للطلبة التنسيق المسبق مع بعضهم بحيث يتم اعلام الطالب مسبقا عن الجزء المخصص له من البحث والإجابة على التساؤلات المطروحة عليه.

## نتيجة مشروع التخرج:

يمكن أن يمنح مشروع التخرج أحد النتائج التالية.

- 1- الرسوب بناء على رأي المشرف والمبررات التي يقدمها حول وضع الطالب وفي هذه الحالة لا يمرر مشروع التخرج للمناقشة .
- 2- حصول الطالب أو الطلبة المشتركين في مشروع واحد على نتيجة أقل من 50%.
- 2- النجاح ، يعلن نجاح الطالب في حال حصوله على نتيجة إجمالية في كافة التقييمات لا تقل عن 50% .
- 3- في حال حصول الطالب على نتيجة إجمالية 85% يمنح الطالب درجة النجاح مع مرتبة الشرف .

## متطلبات إنهاء مشروع التخرج:

بعد إتمام الطالب للمقررات الدراسية ومشروع التخرج وقبوله خلال المدة الزمنية التي قضها الطالب في مرحلة الدراسة الجامعية بكلية الاقتصاد يكون قد أنهى متطلبات الحصول على الدرجة العلمية " درجة البكالوريوس " من قسم العلوم السياسية، يطلب من الطالب تقديم عدد ( 3 ) نسخ مجلدة تجليد فاخر باللون الأسود لمشروع التخرج في صورته النهائية في مدة زمنية لا تتجاوز أسبوعين من تاريخ المناقشة . تسلم نسخة للمكتبة ونسخه للمشرف ونسخة للقسم العلمي.

كما يقوم الطالب بتسليم نسخة الكترونية للمكتبة ونسخة للقسم العلمي (على قرص صلب)، وتسلم نسخ المشروع على النحو التالي:

10- نسخة يحتفظ بها في القسم.

11- نسخة تسلم للمكتبة.

12- نسخة تسلم للمشرف.

13- يتم دعم النسخة الورقية بنسخة الكترونية على قرص صلب (CD).

### أعضاء هيئة التدريس بقسم العلوم السياسية:

تتمثل الدعامة الرئيسية للعملية في عضو هيئة التدريس ، فبدونه لا تكتمل هذه العملية ولا تستقيم ، وحيث أن العملية التعليمية في المقام الأول هي عملية إنسانية أخلاقية تعتمد على المثل العليا والصدق والأمانة في العطاء ، ومن هذا المنطلق فإن المسؤولية الملفات على أعضاء هيئة التدريس مسؤوليات كبيرة في توصيل رسالة العلم التي كلفوا بها ونقلها لأبنائهم الطلبة من جيل لآخر من أجل استمرار الحياة .ويترتب على ذلك ضمان حقوق عضو هيئة التدريس ليتمكن من أداء رسالته على النحو المطلوب . لذا فإن التحفيز المستمر من شأنه أن يدعم المسير التعليمية لعضو هيئة التدريس ويساعده على مواكبة ظروف الحياة ليستمر في أداء رسالته.

### حقوق عضو هيئة التدريس:

عالجت نظريات السلوك الإنساني الدافعية للعمل وخلصت إلى أهمية تحفيز العنصر البشري لضمان استمراره في البذل والعطاء ، وقد ركزت في هذا الإطار على جانبين أساسيين هما : الحوافز المعنوية والحوافز المادية ولا يمكن تفضيل أي جانب منهم على الآخر الأمر الذي يعكس أهميتهما ودرجة ارتباطها ببعض ، فمتى توفر المناخي التنظيمي والعلاقات الاجتماعية والبيئة الوظيفية الصحية . والدعم والإشادة والحث من خلال القيادة و القدوة الحسنة ، وإذا ما صاحبت ذلك الحوافز المادية التي تضمن لعضو هيئة التدريس حفظ ماء الوجه والتعفف عن المسألة وتلبية متطلبات الحياة اليومية ، فإن ذلك كفيل باستمرار العطاء من قبل عضو هيئة التدريس .

### واجبات أعضاء هيئة التدريس:

إذا سلمنا بالواجب الاجتماعي الإنساني لعضو هيئة التدريس والرسالة التي يحملها بصفته ناشرا للعلم والمعرفة ، فهناك واجب يضعه عضو هيئة التدريس نصب عينه في كل يوم وهو طريق ارتضاه لنفسه والخوض في غماره . أم الواجب الرسمي فهو نابع من توصيف الوظيفة التي يشغلها وتحددها اللوائح التنظيمية لوزارة التعليم من حيث الجدارة والتخصص في أداء الأعمال المهمة المسندة له على النحو التالي:

- الالتزام بالجدول الزمني والوعاء التدريس للمقرر الدراسي.
- تنفيذ المقرر الدراسي حسب الجدول وخطة القسم ونسبة الانجاز
- احترام ساعات العمل المحددة من الجامعة والبرنامج التعليمي.
- تقديم النصح والإرشاد للطلاب لتعديل بعض السلوكيات المشاهدة .
- المحافظة على شرف المهنة وعدم الإساءة للكلية أو الجامعة أو للمجتمع .

- القيام بالأعمال التي يكلف بها من قبل رئيس القسم في حدود تخصصه وإمكانياته.
- المساهمة في رسم سياسة القسم والخطط التي تهدف رفع مستوى الأداء وتطوير العملية التعليمية.
- القيام بأعمال الامتحانات التي يكلف بها من قبل القسم أو الكلية أو الجامعة.
- المحافظة على الأدوات والمعدات والأجهزة التي يستخدمها في العملية التعليمية.
- الالتزام بالساعات الإرشادية التي تحدد له من قبل القسم .

## أعضاء هيئة التدريس بقسم العلوم السياسية

م	الاسم	الصفة	المؤهل العلمي	الدرجة العلمية
1	الصدیق خلیفة الکیلانی سلیمان	عمید الكلية	دكتوراه	إستاد مساعد
2	مصطفى ابوالقاسم دبوب	رئيس القسم	دكتوراه	محاضر
3	محمود نصر محمد زریق	منسق الجودة	ماجستير	محاضر مساعد
4	رجب محمد محفوظ اشطیبة	عضو هيئة تدريس	دكتوراه	محاضر
5	كمال عمار ابوسهمین	عضو هيئة تدريس	ماجستير	محاضر مساعد



## الخاتمة:

الحمد لله سبحانه وتعالى الذي قدر لنا التوفيق والنجاح في كتابة هذا الدليل الذي يتضمن كافة التفاصيل عن البرنامج الأكاديمي لقسم العلوم السياسية، حيث احتوى على نبذة عن البرنامج ورؤية ورسالة وأهداف القسم ، واشتمل على الخطة الدراسية وما احتوته من توصيف للمقررات التعليمية وكل ما يتعلق بالشؤون الطلابية وبأعضاء هيئة التدريس . وفي الختام نتمنى أن يجد الطالب وعضو هيئة التدريس في هذا الدليل ما يحتاجه من معلومات يمكن الاسترشاد بها لتحقيق ما يهدف إليه البرنامج العلمي والتعليمي لقسم العلوم السياسية.

والله الموفق

لجنة إعداد الدليل